



**Comisión Estatal de Parques
Naturales y de la Fauna**

**Archivos de la Comisión Estatal de Parques
Naturales y de la Fauna 2020**

Índice

I. Presentación

II. Objetivo

III. Base Jurídica

IV. Políticas

V. Descripción de la Guía Simple de Archivos de la Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

VI. Guía Simple de Archivos de la Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

VII. Terminología archivística y administrativa

I. Presentación

Los documentos que se producen en las unidades administrativas del Gobierno del Estado de México, hacen necesario el establecimiento de estrategias que permitan tener un adecuado control de los mismos, con la finalidad de contribuir a la adecuada toma de decisiones, a la integración de la memoria institucional, al acceso a la información pública, a la transparencia y a la rendición de cuentas.

La Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna ha emprendido acciones que favorezcan el adecuado control de la información documental, mediante la implementación de los instrumentos de control y consulta. La presente guía se elabora con el propósito de satisfacer las necesidades de manejo de los documentos que conforman el archivo de la Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna y así dar cumplimiento al artículo 59 fracción III de los Lineamientos para la Administración de Documentos del Estado de México, como es la **Guía Simple de Archivos**.

La importancia de implementar un instrumento de control y consulta como la presente Guía, radica en la necesidad y derecho que tienen las y los usuarios de conocer de manera general el tipo de información documental que cada una de las Unidades Administrativas de esta Comisión resguarda.

La Guía Simple es un instrumento técnico que describe de manera general las características de sus archivos, al proporcionar información de la propia Unidad Administrativa, de la o del responsable del Archivo de Trámite y del acervo documental que lo integra. Además, sirve para identificar los documentos de archivo por medio de su descripción archivística, en la que se establece los elementos informativos, se identifica el contexto y el contenido de los documentos en cualquiera de sus etapas (activa, semiactiva e inactiva), así como los productores. Esto se logra con la elaboración de una representación exacta de la unidad de descripción y de las partes que la componen mediante el análisis, organización y registro de la información.

II. Objetivo

Contar con un instrumento de control y consulta que satisfaga la necesidad y el derecho de acceso a la información de las y los usuarios internos y externos de la Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna, y dé cumplimiento a lo establecido en las disposiciones jurídicas y administrativas relacionadas con la Administración de Documentos y la Transparencia, el Acceso a la Información y la Protección de Datos Personales vigentes en el Estado de México, el Sistema Nacional de Archivos y el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

III. Base jurídica

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Diario Oficial de la Federación, 5 de febrero de 1917, reformas y adiciones.

Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.

Periódico Oficial del Gobierno del Estado de México, 10, 14 y 17 de noviembre de 1917, reformas y adiciones.

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Diario Oficial de la Federación, 4 de mayo de 2015.

Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de México.

Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", 17 de septiembre de 1981, reformas y adiciones.

Ley para la Coordinación y Control de Organismos Auxiliares del Estado de México.

Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", 24 de agosto de 1983, reformas y adiciones.

Ley de Documentos Administrativos e Históricos del Estado de México.

Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", 24 de marzo de 1986, reformas y adiciones.

Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios.

Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", 11 de septiembre de 1990, reformas y adiciones.

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", 4 de mayo de 2016.

Reglamento de la Ley para la Coordinación y el Control de los Organismos Auxiliares y Fideicomisos del Estado de México.

Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", 8 de octubre de 1984, reformas y adiciones.

Reglamento Interior de la Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna.

Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", 12 de enero de 2005.

Acuerdo por el que se Establecen las Normas Administrativas para la Asignación y Uso de Bienes y Servicios de las Dependencias y Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo Estatal.

Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", 24 de febrero de 2005, reformas y adiciones.

Acuerdo por el que se establecen las Políticas, Bases y Lineamientos, en materia de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios de las Dependencias, Organismos Auxiliares y Tribunales Administrativos del Poder Ejecutivo Estatal.

Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", 9 de diciembre de 2013.

Manual General de Organización de la Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna.

Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", 13 de abril de 2015.

Lineamientos para la Administración de Documentos en el Estado de México.

Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", 29 de mayo de 2015.

Lineamientos para la valoración, selección y baja de los documentos, expedientes y series de trámite concluido en los Archivos del Estado de México.

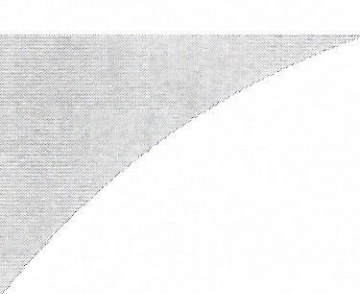
Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", 29 de mayo de 2015.

Lineamientos para la organización y conservación de archivos.

Diario Oficial de la Federación, 4 de mayo de 2016.

de 2018.

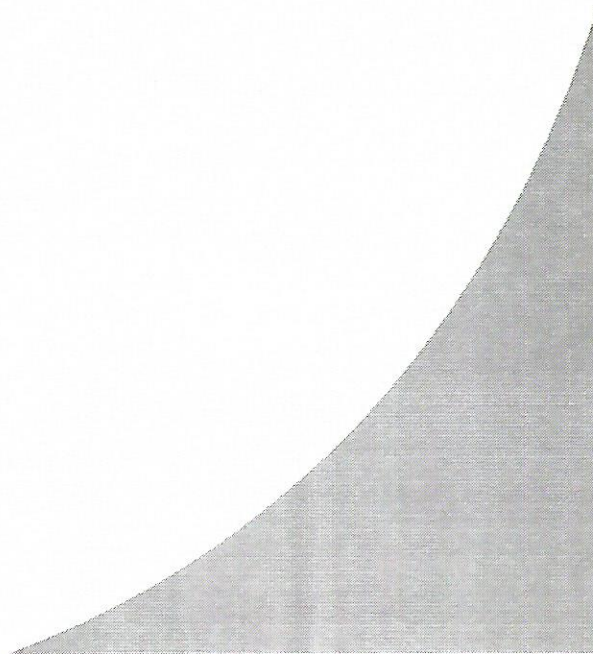
mentos del Estado de México y Municipios
de noviembre de 2020.



IV. Políticas

Las y los titulares de las Unidades Administrativas señalados en el Manual General de Organización de la Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna, son responsables de proporcionar y mantener actualizada la información correspondiente de la Guía Simple de Archivos conjuntamente con el Área Coordinadora de Archivos de este Organismo.

La actualización de la Guía Simple de Archivos se llevará a cabo de manera anual, por lo que será responsabilidad de las y los titulares de dichas Unidades Administrativas enviar su información actualizada durante los últimos quince días del mes de octubre de cada año al responsable del Área Coordinadora de Archivos de esta Comisión.



V. Descripción de la Guía Simple de la Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

La Guía Simple de Archivos constituye una herramienta de descripción archivística de primera mano, tanto para el archivista como para el personal usuario interno y externo, ya que proporciona información de manera general sobre los Archivos de Trámite que integran la Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna.

El formato de la Guía Simple de Archivos es el siguiente: v

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF							
UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			(1)				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			(2)				
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			(3)				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			(4)				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE: (5)		CLAVE LADA:	NUMERO(S):			EXTENSIÓN(ES):	
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			(6)				
Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna							
SUBFONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE +Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LIENALES	UBICACIÓN FÍSICA
			(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
ELABORÓ (12)			APROBÓ (13)			FECHA DE ELABORACIÓN (14)	

(1) UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE: Señale el nombre de la unidad administrativa y el de la Dirección General o equivalente a la cual pertenece el Archivo de Trámite.

(2) NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE: Indique el nombre(s) y apellidos de la servidora o del servidor público designado como responsable del Archivo de Trámite.

(3) PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE: Refiera el puesto nominal de la servidora o del servidor público designado como responsable del Archivo de Trámite.

(4) DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE: Indique el domicilio donde se encuentra ubicado el Archivo de Trámite (calle, número exterior e interior, colonia, código postal, municipio).

(5) TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE: Refiera el número(s) telefónico(s) del Archivo de Trámite o de la unidad administrativa a la cual pertenece, en el(los) que se puede localizar a la servidora o al servidor público designado como responsable del Archivo de Trámite (incluyendo la clave lada, el número(s) y la extensión(es) en caso de existir).

(6) CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN: Señale el correo electrónico del Archivo de Trámite o de la Unidad Administrativa a la cual pertenece el Archivo de Trámite.

(7) TOTAL DE EXPEDIENTES: Refiera la cantidad total de expedientes que integran el Archivo de Trámite.

(8) TOTAL DE DOCUMENTOS: Señale la cantidad total de documentos que integran los expedientes del Archivo de Trámite.

(9) PERÍODO: Indique los años extremos que abarca(n) el(los) expediente(s) que integran el Archivo de Trámite.

(10) METROS LINEALES: Señale la cantidad de metros lineales de los documentos que integran el Archivo de Trámite (se obtiene a través de la fórmula: $M.L. = \text{Total de documentos} \div 10,000 = \text{cantidad de metros lineales}$).

(11) UBICACIÓN FÍSICA: Indique el lugar físico donde se encuentra el espacio o mobiliario destinado para el depósito de los expedientes que integran el Archivo de Trámite (Piso 2, Torre 1; Planta Baja, Área Administrativa).

(12) **ELABORÓ:** Refiera el nombre completo de la o del responsable del Archivo de Trámite.

(13) **APROBÓ:** Señale el nombre completo y cargo de la o del titular de la Unidad Administrativa a la que pertenece el Archivo de Trámite.

(14) **FECHA DE ELABORACIÓN:** Refiera el día, mes y año en que se proporciona la información.

VI. Guía Simple de Archivos de la Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna.

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN ARCHIVO DE TRÁMITE:	DIRECCIÓN GENERAL		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	JORGE EDUARDO RAMÍREZ CRUSALTA		
POSTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	LÍDER A DE PROYECTO		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CARRETERA METEPEC - SANTA MARÍA NATIVITAS KM. 7, C.P. 52200, CALIMAYA, ESTADO DE MÉXICO		
TÉLEFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 4813121 Y 4813122	EXTENSIÓN(ES): 103 Y 104
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	particularcepanaf@smagem.net		

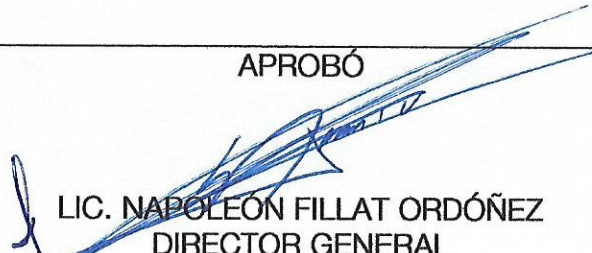
Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 1C CONTROL Y EVALUACIÓN

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1C 1C.1	DISPOSICIONES JURÍDICAS Y ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE CONTROL Y EVALUACIÓN	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	1	111	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0111	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL
1C 1C.4	INSPECCIONES DE NORMAS Y DISPOSICIONES	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA	1	2	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0002	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

SECCIÓN: 2C INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
2C 2C.1.1	REPORTES	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE UIPE DE LA SECRETARÍA DEL MEDIO AMBIENTE	1	58	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0058	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL
2C 2C.1.5	DOCUMENTOS DEL ORGANISMO	DOCUMENTOS GENERADOS POR LA DIRECCIÓN GENERAL	1	1125	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.1125	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

ELABORÓ 	APROBÓ 	FECHA DE ELABORACIÓN
JORGE EDUARDO RAMÍREZ CRUSALTA ESCRITO A LA SECRETARÍA PARTICULAR	LIC. NAPOLEÓN FILLAT ORDÓÑEZ DIRECTOR GENERAL	31 DE OCTUBRE DE 2020

SECCIÓN: 2C INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
2C 2C.2	DISPOSICIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE UIPE	1	175	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0175	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

SECCIÓN: 3C ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
3C 3C.1	DISPOSICIONES JURÍDICAS Y ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	2	368	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0368	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL
3C 3C.3	ACTUALIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE CONTABILIDAD PRESUPUESTAL	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS	1	3	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0003	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL
3C 3C.4.1	INSTITUCIONES FINANCIERAS PÚBLICAS	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	1	49	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0049	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

SECCIÓN: 4C RECURSOS MATERIALES							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
4C 4C.7	ENTRADAS Y SALIDAS DE BIENES MATERIALES	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE RECURSOS MATERIALES	1	22	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0022	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

SECCIÓN: 5 C RECURSOS HUMANOS							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
5C 5C.5	MOVIMIENTOS DE PERSONAL	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE RECURSOS HUMANOS	1	25	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0025	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

ELABORÓ  JORGE EDUARDO RAMÍREZ CRUSALTA ESCRITO A LA SECRETARÍA PARTICULAR	APROBÓ  LIC. NAPOLEÓN FILLAT ORDÓÑEZ DIRECTOR GENERAL	FECHA DE ELABORACIÓN 31 DE OCTUBRE DE 2020
--	--	---

SECCIÓN: 6C CONTABILIDAD Y FINANZAS

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
6C 6C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE CONTABILIDAD Y FINANZAS	1	12	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.012	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

SECCIÓN: 7C ASUNTOS JURÍDICOS

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
7C 7C.2	PROCEDIMIENTOS JURISDICCIONALES	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE ASUNTOS JURIDICOS	2	319	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0319	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

SECCIÓN: 1S DESARROLLO Y CONTROL DE PARQUES Y ZOOLOGICOS

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1S 1S.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS ECOLÓGICOS	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE DESARROLLO Y CONTROL DE PARQUES RECREATIVOS	1	203	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0203	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

SECCIÓN: 2S SUPERVISIÓN Y ATENCIÓN DE PARQUES RECREATIVOS

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
2S 2S.2	INFORMES DE SUPERVISIÓN DE PARQUES Y ZOOLOGICOS	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE SUPERVISIÓN Y ATENCIÓN DE PARQUES RECREATIVOS	1	24	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0024	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

SECCIÓN: 3S PROYECTOS, OBRA E INFRAESTRUCTURA

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
3S 3S.3	DICTÁMENES TÉCNICOS DE PROYECTOS Y OBRA	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE PROYECTOS, OBRA E INFRAESTRUCTURA	1	6	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0006	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

ELABORÓ

JORGE EDUARDO RAMÍREZ CRUSALTA
SCRITO A LA SECRETARÍA PARTICULAR

APROBÓ

LIC. NAPOLEÓN FILLAT ORDÓÑEZ
DIRECTOR GENERAL

FECHA DE ELABORACIÓN

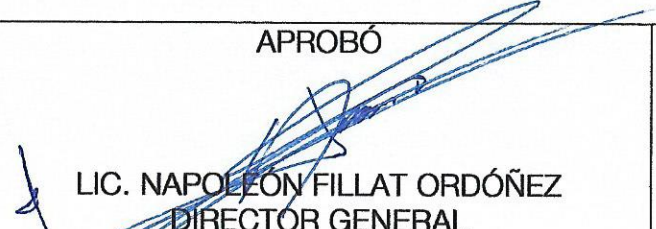
31 DE OCTUBRE DE 2020

SECCIÓN: 4S PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
4S 4S.4	EXPOSICIONES, EVENTOS Y CAMPAÑAS DE PROMOCIÓN DE PARQUES Y ZOOLOGICOS	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS	1	93	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0093	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

SECCIÓN: 5S ATENCIÓN Y GESTIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
5S 5S.1	CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN, RESTAURACIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE SEMARNAT	1	90	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0090	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL
5S 5S.2	CAMPAÑAS DE REFORESTACIÓN Y FORESTACIÓN	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE LA SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN DE ANP	2	230	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0230	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

SECCIÓN: 7S COORDINACIÓN DE ZOOLOGICOS							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
7S 7S.2	MANUAL DE OPERACIÓN DEL ZOOLOGICO	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE COORDINACIÓN DE ZOOLOGICOS	2	405	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0405	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

SECCIÓN: 8S MANEJO DE LA FAUNA							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN
8S 8S.12.1	ALTAS Y BAJAS DE SEMOVIENTES	DOCUMENTOS RECIBIDOS POR PARTE DE REGISTRO DE SEMOVIENTES	1	30	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0030	EDIFICIO A, PLANTA ALTA, DIRECCIÓN GENERAL

ELABORÓ 	APROBÓ 	FECHA DE ELABORACIÓN
JORGE EDUARDO RAMÍREZ CRUSALTA SCRITO A LA SECRETARÍA PARTICULAR	LIC. NAPOLEÓN FILLAT ORDÓÑEZ DIRECTOR GENERAL	31 DE OCTUBRE DE 2020

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO	DIRECCIÓN GENERAL / SECRETARÍA PARTICULAR		
DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE	GISELA GUADARRAMA BENÍTEZ		
NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL	LIDER "B" DE PROYECTO		
O DE TRÁMITE:	CARRETERA METEPEC-SANTA MARÍA NATIVITAS KM7, 52200 CALIMAYA, MÉX.		
UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 4813121	EXTENSIÓN(ES): 103 Y 104
NO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			
ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE	particularcepanaf @smagem.net		
AD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

UBICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
		DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA PARTICULAR	2	105	NOVIEMBRE 2019 OCTUBRE 2020	0.0105	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL (EDIFICIO A, PLANTA ALTA)

ELABORÓ

GISELA GUADARRAMA BENÍTEZ

APROBO

M.A.N.F. JUAN SERRATO GONZÁLEZ

FECHA DE ELABORACIÓN

21 DE OCTUBRE DE 2020

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN ARCHIVO DE TRÁMITE:	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL -COMISIÓN ESTATAL DE PARQUES NATURALES Y DE LA FAUNA		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. MARÍA ELENA SÁNCHEZ CASTAÑEDA		
POSTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	SECRETARIA "D"		
DIRECCIÓN DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	EDIFICIO B-2- CARRETERA METEPEC-SANTA MARÍA NATIVITAS, K.M. 7, CALIMAYA, ESTADO DE MÉXICO		
TÉLEFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 4.81.31.22	EXTENSIÓN(ES): 204
DIRECCIÓN ELECTRÓNICA DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	Contralor@cepanaf@smagem.net		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 1C ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	DESPACHO EXTERNO LICIONA SALGADO	1	169	OCT-2019 NOV-2020	0.0169 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES	1	3	OCT-2019 NOV-2020	0.0003 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	1	64	OCT-2019 NOV-2020	0.0064 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	UNIDAD DE PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN	1	1	OCT-2019 NOV-2020	0.0001 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	SAIMEX	1	38	OCT-2019 NOV-2020	0.0038 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	UNIDAD DE POLÍTICAS EN CONTRATACIONES	1	8	OCT-2019 NOV-2020	0.0008 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna

ELABORÓ

APROBÓ

FECHA DE ELABORACIÓN

C. MARIA ELENA SÁNCHEZ CASTAÑEDA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

C.P. PATRICIA CONTRERAS ÁVILA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

30-OCTUBRE-2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 1C ORGANO INTERNO DE CONTROL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	1	82	OCT-2019 NOV-2020	0.0082 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	CONTABILIDAD FINANZAS	1	8	OCT-2019 NOV-2020	0.0008 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	SISTEMA DE GESTIÓN	1	1	OCT-2019 NOV-2020	0.0001ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	SEGUIMIENTOS DE ACUERDOS	1	4	OCT-2019 NOV-2020	0.0004 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS Y EQUITAD DE GENERO	1	23	OCT-2019 NOV-2020	0.0023 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	CIRCULARES	1	10	OCT-2019 NOV-2020	0.0010ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO	1	10	OCT-2019 NOV-2020	0.0010 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	DEPARTAMENTO DE DICTAMINACIÓN ANALISIS CARTOGRAFICOS	1	124	OCT-2019 NOV-2020	0.0184 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	METAS 2020	1	20	OCT-2019 NOV-2020	0.0020 ml.	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN	1	23	OCT-2019 NOV-2020	0.0023 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna

ELABORÓ

C. MARIA ELENA SÁNCHEZ CASTAÑEDA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ

C.P. PATRICIA CONTRERAS ÁVILA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN

30-OCTUBRE-2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 1C ORGANO INTERNO DE CONTROL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y CONTROL DE PARQUES RECREATIVOS	1	7	OCT-2019 NOV-2020	0.0007 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	ACTAS DE INICIO DE AUDITORIA	1	23	OCT-2019 NOV-2020	0.0023ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1	198	OCT-2019 NOV-2020	0.0198 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	SUBDIRECCIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS	1	60	OCT-2019 NOV-2020	0.0060 m	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	GASTOS DE COMBUSTIBLE	1	15	OCT-2019 NOV-2020	0.0015 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	UNIDAD ESTATAL DE CERTIFICACIÓN DE CONFIANZA	1	26	OCT-2019 NOV-2020	0.0026 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	SUBSECRETARÍA DE CONTROL Y EVALUACIÓN	1	7	OCT-2019 NOV-2020	0.0007 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	PROCURADURIA FISCAL	1	2	OCT-2019 NOV-2020	0.0002 ml.	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	1	1	OCT-2019 NOV-2020	0.0001 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	DIRECCIÓN GENERAL DE INOVACIÓN	1	16	OCT-2019 NOV-2020	0.0016 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna

ELABORÓ

C. MARIA ELENA SÁNCHEZ CASTAÑEDA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ

C.P. PATRICIA CONTRERAS ÁVILA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN

30-OCTUBRE-2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 1C ORGANO INTERNO DE CONTROL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	UNIDAD DE PRONOCIÓN Y DIFUSIÓN	1	1	OCT-2019 NOV-2020	0.0001 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	MEDIDAS DE AUSTERIDAD	1	72	OCT-2019 NOV-2020	0.0072 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	DEPARTAMENTO DE DICTAMINACIÓN Y ANALISIS CARTOGRAFICOS	1	281	OCT-2019 NOV-2020	0.0281 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	MINUTARIO	4	121	OCT-2019 NOV-2020	0.0121 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	REPORTE DE METAS	1	69	OCT-2019 NOV-2020	0.0069 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DE INVESTIGACIÓN DE FAUNA	1	16	OCT-2019 NOV-2020	0.0016 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	BOLETIN DE EMPRESAS OBJETADAS	1	35	OCT-2019 NOV-2020	0.0035 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL	1	1	OCT-2019 NOV-2020	0.0001 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	FACTURA DE GASOLINA	1	2	OCT-2019 NOV-2020	0.0002 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna

ELABORÓ

**C. MARIA ELENA SÁNCHEZ CASTAÑEDA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE**

APROBÓ

**C.P. PATRICIA CONTRERAS ÁVILA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

FECHA DE ELABORACIÓN

30/OCTUBRE DE 2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 1C ORGANO INTERNO DE CONTROL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	PARTICIPACIONES FEDERALES	1	2	OCT-2019 NOV-2020	0.0002 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	DIRECCIÓN GENERAL	1	46	OCT-2019 NOV-2020	0.0046 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	DIRECCIÓN GENERAL DE CONTROL Y EVALUACIÓN "C"	1	48	OCT-2019 NOV-2020	0.0048 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	REPORTE DE METAS	1	69	OCT-2019 NOV-2020	0.0069 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS	1	16	OCT-2019 NOV-2020	0.0016 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	SUBCOORDINACIÓN TÉCNICA Y MANEJO DE FAUNA	1	33	OCT-2019 NOV-2020	0.0033 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	1	10	OCT-2019 NOV-2020	0.0010 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	DEPARTAMENTO DE RESTAURACIÓN Y FOMENTO FORESTAL	1	5	OCT-2019 NOV-2020	0.0005 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	SISPEC	1	43	OCT-2019 NOV-2020	0.0043 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna

ELABORO

C. MARIA ELENA SÁNCHEZ CASTAÑEDA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBO

C.P. PATRICIA CONTRERAS ÁVILA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN

30/OCTUBRE DE 2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 1C ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	1	5	OCT-2019 NOV-2020	0.0005 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS	1	16	OCT-2019 NOV-2020	0.0016 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE MÉXICO	1	18	OCT-2019 NOV-2020	0.0018 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	MESA DE TRABAJO DEL COMITÉ DEBIOÉTICA Y SEGURIDAD	1	72	OCT-2019 NOV-2020	0.0072 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBSECRETARÍA DE CONTROL Y EVALUACIÓN	1	10	OCT-2019 NOV-2020	0.0010 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna

ELABORÓ

**C. MARIA ELENA SÁNCHEZ CASTAÑEDA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE**

APROBÓ

**C.P. PATRICIA CONTRERAS ÁVILA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

FECHA DE ELABORACIÓN

30/OCTUBRE DE 2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 1C ORGANO INTERNO DE CONTROL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	DIRECCIÓN GENERAL CEPANAF	1	153	OCT-2019 NOV-2020	0.00153 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-1	IC-1 Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Control y Evaluación	MINUTARIO	1	207	OCT-2019 NOV-2020	0.0207 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-3	IC-3 Auditorías y Evaluaciones	AUDITORIAS	1	12	OCT-2019 NOV-2020	0.0012 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-4	IC-4-Inspecciones De Normas y Disposiciones	058-001-2020 INSPECCIÓN AL CUMPLIMIENTO DE METAS FISICAS Y SU CONGRUENCIA CON EL PRESUPUESTO	1	10	OCT-2019 NOV-2020	0.0010 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-4	IC-4-Inspecciones De Normas y Disposiciones	058-0002-2020 INSPECCIÓN AL FONDO FIJO DE CAJA Y FORMAS VALORADAS AL CENTRO CEREMONIAL OTOMI.	1	12	OCT-2019 NOV-2020	0.0012 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-4	IC-4-Inspecciones De Normas y Disposiciones	058-0006-2020 INSPECCIÓN A OPERACIONES AL SEGUIMIENTO DE LAS OBSERVACIONES DETERMINADAS POREL ÓRGANO SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN	1	110	OCT-2019 NOV-2020	0.00110 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-4	IC-4-Inspecciones De Normas y Disposiciones	058-015-2020 INICIO DE INSPECCIÓN AL FONDO FIJO DE CAJA Y FORMAS VALORADAS, AL PARQUE ESTATAL MONTE ALTO	1	21	OCT-2019 NOV-2020	0.0021 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-0007-2020 ASISTENCIA AL PARQUE EL OCOTAL PARA DAR FE DE LA VENTA DE 3 BORREGOS	1	10	OCT-2019 NOV-2020	0.0010 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-008- ASISTENCIA AL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO EL 04, 08 Y 09 DE ENRO PARA DAR FE DE LOS BAJA DE FAUNA	1	11	OCT-2019 NOV-2020	0.0011 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna

ELABORÓ

C. MARIA ELENA SÁNCHEZ CASTAÑEDA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ

C.P. PATRICIA CONTRERAS ÁVILA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN

30-OCTUBRE-2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 1C ORGANO INTERNO DE CONTROL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
IC-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-0010-2020 ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN AL LEVANTAMIENTO DE MINUTA, GRABACIÓN DE AUDIO O VIDEO	1	90	OCT-2019 NOV-2020	0.0090 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-013-2020 ASISTENCIA AL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO EL 09, DE DICIEMBRE ,08 Y 09 DE ENERO PARA DAR FE DE BAJA DE FAUNA Y ENTREGA RECEPCIÓN DE ÁREAS	1	93	OCT-2019 NOV-2020	0.0093 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-021-2020 TESTIFICACIONES ASISTENCIA AL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO PARA DAR FE DE BAJA DE FAUNA.	1	9	OCT-2019 NOV-2020	0.0009 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-022-2020 TESTIFICACIONES ASISTENCIA AL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO PARA DAR FE DE BAJA DE FAUNA.	1	08	OCT-2019 NOV-2020	0.0008 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-023-2020 TESTIFICACIONES ASISTENCIA AL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO PARA DAR FE DE LOS NACIMIENTOS Y ENTREGA RECEPCIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS	1	93	OCT-2019 NOV-2020	0.0093 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-024-2020 TESTIFICACIONES VENTA DE LA DEPURACIÓN DEL ARCHIVO MUERTO.	1	30	OCT-2019 NOV-2020	0.0030ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
IC-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-025-2020 TESTIFICACIONES ASISTENCIA AL LEVANTAMIENTO DE MINUTA, GRABACIÓN DE AUDIO Y VIDEO.	1	93	OCT-2019 NOV-2020	0.0093 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna

ELABORÓ

C. MARIA ELENA SÁNCHEZ CASTAÑEDA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ

C.P. PATRICIA CONTRERAS ÁVILA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN

30/OCTUBRE DE 2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 1C ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1C-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-0014-2019 ASISTENCIA AL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO LOS DÍAS 10 Y 22 DE ENERO PARA DAR FÉ DEL DESTINO FINAL DE FAUNA	1	14	OCT-2019 NOV-2020	0.0014 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-0015-2019 ASISTENCIA AL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO LOS DÍAS 28 Y 29 DE ENERO PARA DAR FÉ DEL DESTINO FINAL DE FAUNA	1	12	OCT-2019 NOV-2020	0.0012 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-0016-2019 ASISTENCIA AL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO LOS DÍAS 15 Y 27 DE ENERO PARA DAR FÉ DE NACIMIENTOS DE FAUNA	1	3	OCT-2019 NOV-2020	0.0003 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-0017-2019 PARTICIPACIÓN EN LA MINUTA DE GRABACIÓN DE AUDIO Y VIDEO Y ASISTENCIA AL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO LOS DÍAS 10 Y 22 DE ENERO PARA DAR FÉ DE NACIMIENTOS DEL DESTINO FINAL DE FAUNA	1	80	OCT-2019 NOV-2020	0.0080 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-5	IC-5 TESTIFICACIONES	58-018-2019 ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN EN EL LEVANTAMIENTO DE MINUTA GRABACIÓN DE AUDIO Y VIDEO PARA DAR CUMPLIMIENTO A EL ACUERDO DEL EJECUTIVO DEL EJECUTIVO DEL ESTADO ECOLÓGICO ZACANGO LOS DÍAS 10 Y 22 DE ENERO PARA EL DESTINO FINAL	1	15	OCT-2019 NOV-2020	0.0015 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-0029-2019 ASISTENCIA AL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO EL DÍA 20 DE ENERO PARA DAR FÉ DE LA	1	5	OCT-2019 NOV-2020	0.0005 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna

ELABORÓ

C. MARIA ELENA SÁNCHEZ CASTAÑEDA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ

C.P. PATRICIA CONTRERAS ÁVILA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN

30/OCTUBRE DE 2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 1C ORGANO INTERNO DE CONTROL

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1C-4	IC-4 Inspecciones de Normas y Disposiciones	058-0060-2019 INSPECCION A SERVICIOS PERSONALES AL PARQUE EL SALTO CHIHUAHUA	1	15	OCT-2019 NOV-2020	0.0015 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-4	IC-4 Inspecciones de Normas y Disposiciones	058-0113-2019 INSPECCION AL CUMPLIMIENTO DE PROTOCOLO DE ACTUACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS	1	19	OCT-2019 NOV-2020	0.0019 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-0102-2019 ASISTENCIA A TESTIFICACIONES EN EL DESTINO FINAL DE BIENES	1	10	OCT-2019 NOV-2020	0.0010 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-0103-2019 ASISTENCIA A TESTIFICACIONES EN EL DESTINO FINAL DE BIENES	1	5	OCT-2019 NOV-2020	0.0005 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-0104-2019 ASISTENCIA A TESTIFICACIONES EN EL DESTINO FINAL DE BIENES	1	7	OCT-2019 NOV-2020	0.0007 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-0105-2019 ASISTENCIA A LA ENTREGA DE LOS PARQUES CENTRO CEREMONIAL OTOMI Y SIERRA NANCHITITLA	2	333	OCT-2019 NOV-2020	0.0333 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-0122-2019 ASISTENCIA A TESTIFICACIONES	1	9	OCT-2019 NOV-2020	0.0009 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-0132 Y 0133-2019 TESTIFICACIONES DE DESTINO FINAL DE BIENES	1	17	OCT-2019 NOV-2020	0.0009 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-5	IC-5 TESTIFICACIONES	058-0152-2019 ASISTENCIA AL PARQUE ECOLOGICO ZACANGO PARA DAR FE DE NACIMIENTOS DONACIONES Y TRASLADOS DE FAUNA	1	12	OCT-2019 NOV-2020	0.0012 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna
1C-6	IC-6 ORGANOS COLEGIADOS	058-0124-2019 SE ASISTIO A LA SEPTIMA SESION ORDINARIA DEL COMITE DE ARRENDAMIENTOS ADQUISICIONES DE INMUEBLES Y ENAJENACIONES	1	10	OCT-2019 NOV-2020	0.0010 ml	Edificio "B-2" Archivero de la Contraloría Interna

ELABORÓ

C. MARIA ELENA SÁNCHEZ CASTAÑEDA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ

C.P. PATRICIA CONTRERAS ÁVILA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN

30/OCTUBRE DE 2020

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Juan Ignacio Flores Rebollo		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Educador Ambiental		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Carretera Metepec-Santa Ma. Nativitas Km. 7 , Calimaya, Estado de México		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 4813121, 4813122	EXTENSIÓN(ES): 106
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	uippecepanaf@smagem.net		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 2C Información, Planeación, Programación y Evaluación

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LIENALES	UBICACIÓN FÍSICA
2C.1.1	Secretaría del Medio Ambiente	Documentos relacionados a la Secretaría del Medio Ambiente	1	86	01/11/ 2019 al 31/10/2020	0.0086	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.1.2	Dirección General	Documentos relacionados con este Organismo	1	47	01/11/ 2019 al 31/10/2020	0.0047	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.1.3	Órgano Interno de Control	Documentos relacionados con el Órgano Interno de Control	1	07	01/11/ 2019 al 31/10/2020	0.0007	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.1.4	Consecutivo de la UIPPE	Documentos relacionados con la Unidad	1	70	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0070	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.1.5	Documentos del Organismo	Documentos que se turnan a las diferentes Áreas de esta Comisión	1	35	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0035	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.2.1	INFOEM	Documentos relacionados con este Organismo	1	5	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0005	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.2.3	SAIMEX	Solicitudes ingresadas al Sistema SAIMEX	3	180	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0180	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.2.4	SISPEC	Solicitudes ingresadas al Sistema (SISPEC)	1	57	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0057	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja

ELABORÓ

C. JUAN IGNACIO FLORES REBOLLO
Responsable del archivo

APROBÓ

C. LETICIA VIESCA GONZÁLEZ
Jefa de la UIPPE

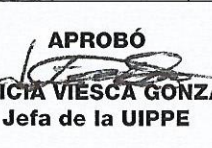
FECHA DE ELABORACIÓN

31/octubre/2020

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

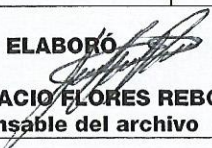
SECCIÓN: 2C Información, Planeación, Programación y Evaluación

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LIENALES	UBICACIÓN FÍSICA
2C.2.6	IPOMEX	Documentos relacionados con este Organismo	1	89	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0089	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.3.1	H. Consejo Directivo de la CEPANAF	Actas y oficios referentes al H. Consejo Directivo de la CEPANAF	3	183	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0183	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.3.2	Comité de Transparencia	Actas y oficios referentes al Comité de Transparencia	1	33	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0033	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.3.3	Comité de Ética	Actas y oficios referentes al Comité de Ética	2	196	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0196	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.4.1	SIRESPEN	Documentos relacionados con este Organismo	1	04	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0004	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.5.1	Informe Mensual Finanzas	Información Generada durante el mes de las diferentes actividades	1	34	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0034	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.5.2	Informe Mensual SDYCPR	Información Generada durante el mes de las diferentes actividades	1	30	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0030	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.5.3	Informe Mensual ANP'S	Información Generada durante el mes de las diferentes actividades	1	18	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0018	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.5.4	Informe Mensual Coordinación de Zoológicos	Información Generada durante el mes de las diferentes actividades	2	119	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0119	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.6.2	OSFEM	Documentos relacionados con este Organismo	1	66	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0066	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.7.1	POA 2021	Información referente al Anteproyecto	1	102	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0102	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.7.2	Dictámenes de Reconducción Programática	Información relacionada a las metas del Organismo	1	47	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0047	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
ELABORÓ  C. JUAN IGNACIO FLORES REBOLLO Responsable del archivo			APROBÓ  C. LETICIA VIESCA GONZÁLEZ Jefa de la UIPPE			FECHA DE ELABORACIÓN 31/octubre/2020	

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 2C Información, Planeación, Programación y Evaluación

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LIENALES	UBICACIÓN FÍSICA
2C.7.3	Reporte Mensual de Metas	Información referente al seguimiento de metas del Organismo	1	98	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0098	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
2C.7.4	Reporte Trimestral de Indicadores	Información generada del organismo	1	102	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0102	Gaveta ubicada en la UIPPE, Edificio A, planta baja
ELABORÓ  C. JUAN IGNACIO FLORES REBOLLO Responsable del archivo			APROBÓ  C. LETICIA VIESCA GONZÁLEZ Jefa de la UIPPE			FECHA DE ELABORACIÓN 31/octubre/2020	

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS E IGUALDAD DE GÉNERO		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. ANALLELY GUADARRAMA CHÁVEZ		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	ANALISTA AUXILIAR		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CARRETERA METEPEC – SANTA MARIA NATMITAS KM. 7, CALIMAYA ESTADO DE MÉXICO		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 4 81 31 22	EXTENSIÓN(ES): 108
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	juridicocepanaf@smagem.net		

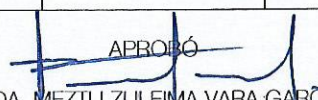
Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 7C UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS E IGUALDAD DE GÉNERO

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
7C.1	Disposiciones en Materia Jurídica y Administrativa	7C	29	1310	01/11/2019 al 31/10/2020	0.131	Anaqueles del Archivo General de esta Comisión.
7C.2	Procedimientos Jurisdiccionales	7C	20	418	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0418	Anaqueles del Archivo General de esta Comisión.
7C.3	Comité Estatal de Mejora Regulatoria (CEMER)	7C	1	225	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0225	Anaqueles del Archivo General de esta Comisión.

ELABORÓ

C. ANALLELY GUADARRAMA CHÁVEZ
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ

LCDA. MEZTLI ZULEIMA VARA GARCÍA
JEFA DE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
E IGUALDAD DE GÉNERO

FECHA DE ELABORACIÓN

31/10/2020

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Unidad de Promoción, Difusión y Relaciones Públicas		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Verónica Arroyo Pacheco		
POSTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Auxiliar Analista		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Carretera Metepec-Santa María Nativitas Km 7, C.P. 52200, Calimaya, Estado de México.		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	difusioncepanaf@smagem.net		
TÉLEFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 01 722	NUMERO(S): 4 81 31 22	EXTENSIÓN(ES): 205-206

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

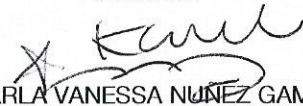
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
Promoción, Difusión y Relaciones Públicas	4S.2 Áreas Administrativas	Atención y Seguimiento a los Turnos de la Dirección General de la CEPANAF	1	31	Noviembre – Diciembre 2019	0.0031	Oficina de la Unidad de Promoción y Difusión y Relaciones Públicas Edificio B.
		Circulares de la Subdirección de Administración y Finanzas de la CEPANAF	1	11		0.0011	
		Coordinación De Zoológicos	1	7		0.0007	
		Dirección General	1	4		0.0004	
		Programa Editorial 2020	1	21		0.0021	
		Requisición de Material	1	3		0.0003	
		Seguimiento de Acuerdos de la Dirección General de la CEPANAF	1	5		0.0005	
		Solicitud de material de Promoción, Difusión y Relaciones Públicas	1	1		0.0001	
		Subdirección de Desarrollo y Control de Parques Recreativos	1	2		0.0002	

ELABORÓ



C. VERÓNICA ARROYO PACHECO
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ



LIC. KARLA VANESSA NÚÑEZ GAMEROS
JEFE DE LA UNIDAD DE PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS

FECHA DE ELABORACIÓN

03 DE NOVIEMBRE DE 2020

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Unidad de Promoción, Difusión y Relaciones Públicas		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Verónica Arroyo Pacheco		
ESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE L ARCHIVO DE TRÁMITE:	Auxiliar Analista		
MICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE ÁMITE:	Carretera Metepec-Santa María Nativitas Km 7, C.P. 52200, Calimaya, Estado de México.		
ORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE ÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTARTIVA DE SCRIPCIÓN:	difusioncepanaf@smagem.net		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 01 722	NUMERO(S): 4 81 31 22	EXTENSIÓN(ES): 205-206

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

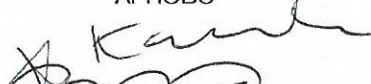
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
Promoción, difusión y relaciones públicas	4S.2 Áreas Administrativas	Subdirección de Atención y Gestión de Áreas Naturales Protegidas	1	4	Noviembre – Diciembre 2018	0.0004	Oficina de la Unidad de Promoción y Difusión y Relaciones Públicas Edificio B.
		Unidad de Asuntos Jurídicos e Igualdad de Género	1	4		0.0004	
		Unidad de Promoción, Difusión y Relaciones Públicas	1	32		0.0032	
		Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	1	13		0.0013	
		Vales de Almacén de Papelería	1	2		0.0002	
		Atención y Seguimiento a Turnos de la Dirección General de la CEPANAF	2	220	Enero – Octubre 2020	0.0002	
		Archivo	1	8		0.0008	
		Centro Cultural Toluca	1	14		0.0014	

ELABORÓ



C. VERÓNICA ARROYO PACHECO
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ



LIC. KARLA VANESSA NÚÑEZ GAMEROS
JEFE DE LA UNIDAD DE PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y
RELACIONES PÚBLICAS

FECHA DE ELABORACIÓN

03 DE NOVIEMBRE DE 2020

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ATRIBUCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Unidad de Promoción, Difusión y Relaciones Públicas		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Verónica Arroyo Pacheco		
POSTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Auxiliar Analista		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Carretera Metepec-Santa María Nativitas Km 7, C.P. 52200, Calimaya, Estado de México.		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ATRIBUCIÓN:	difusioncepanaf@smagem.net		
TÉLEFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 01 722	NUMERO(S): 4 81 31 22	EXTENSIÓN(ES): 205-206

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
Promoción, Difusión y Relaciones Públicas	4S.2 Áreas Administrativas	Circulares de la Subdirección de Administración y Finanzas de la CEPANAF	1	24	Enero – Octubre 2020	0.0024	Oficina de la Unidad de Promoción y Difusión y Relaciones Públicas Edificio B.
		Contraloría Interna	1	5		0.0005	
		Coordinación de Zoológicos	1	6		0.0006	
		Departamento de Supervisión y Atención de Parques Recreativos	1	4		0.0004	
		Departamento de Recursos Humanos	1	7		0.0007	
		Dirección General de la CEPANAF	1	12		0.0012	
		Oficios de solicitud de Dictamen Técnico a la Dirección de Comunicación Social	1	62		0.0062	
		Protocolo de Atención de Crisis a Medios de Comunicación	1	14		0.0014	

ELABORÓ

C. VERÓNICA ARROYO PACHECO
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ

LIC. KARLA VANESSA NUÑEZ GAMEROS
JEFE DE LA UNIDAD DE PROMOCIÓN, DIFUSIÓN
Y RELACIONES PÚBLICAS

FECHA DE ELABORACIÓN

03 DE NOVIEMBRE DE 2020

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Unidad de Promoción, Difusión y Relaciones Públicas		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Verónica Arroyo Pacheco		
ESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Auxiliar Analista		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Carretera Metepec-Santa María Nativitas Km 7, C.P. 52200, Calimaya, Estado de México.		
Correo Electrónico del Archivo de Trámite o de la Unidad Administrativa de Adscripción:	difusioncepanaf@smagem.net		
Teléfono del Archivo de Trámite:	CLAVE LADA: 01 722	NUMERO(S): 4 81 31 22	EXTENSIÓN(ES): 205-206

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
Promoción, Difusión y Relaciones Públicas	4S.2 Áreas Administrativas	Recibos	1	1	Enero – Octubre 2020	0.0001	Oficina de la Unidad de Promoción y Difusión y Relaciones Públicas Edificio B.
		Requisición a Recursos Materiales	1	14		0.0014	
		Requisición de Material a la Unidad de Promoción, Difusión y Relaciones Públicas	1	16		0.0016	
		Solicitud Material de la Unidad de Promoción Difusión y Relaciones Públicas	1	27		0.0027	
		Subdirección de Atención y Gestión de Áreas Naturales Protegidas	1	12		0.0012	
		Subdirección de Desarrollo y Control de Parques Recreativos	1	9		0.0009	

ELABORÓ

C. VERÓNICA ARROYO PACHECO
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ

LIC. KARLA VANESSA NUÑEZ GAMEROS
JEFE DE LA UNIDAD DE PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS

FECHA DE ELABORACIÓN

03 DE NOVIEMBRE DE 2020

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Unidad de Promoción, Difusión y Relaciones Públicas		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Verónica Arroyo Pacheco		
ESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE L ARCHIVO DE TRÁMITE:	Auxiliar Analista		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Carretera Metepec-Santa María Nativitas Km 7, C.P. 52200, Calimaya, Estado de México.		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	difusioncepanaf@smagem.net		
TÉLEFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 01 722	NUMERO(S): 4 81 31 22	EXTENSIÓN(ES): 205-206

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

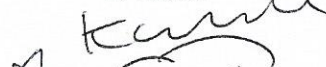
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
Promoción, Difusión y Relaciones Públicas	4S.2 Áreas Administrativas	Subdirección de Administración y Finanzas de la CEPANAF	1	3	Enero – Octubre 2020	0.0003	Oficina de la Unidad de Promoción y Difusión y Relaciones Públicas Edificio B.
		Unidad de Asuntos Jurídicos e Igualdad de Género	1	13		0.0013	
		Unidad de Tecnologías de la Información	1	19		0.0019	
		Unidad de Promoción, Difusión y Relaciones Públicas	1	70		0.0070	
		Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	1	23		0.0023	
		Vales de Papelería	1	7		0.0007	

ELABORÓ



C. VERÓNICA ARROYO PACHECO
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ



LIC. KARLA VANESSA NÚÑEZ GAMEROS
JEFE DE LA UNIDAD DE PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS

FECHA DE ELABORACIÓN

03 DE NOVIEMBRE DE 2020

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	ALFREDO ARRIAGA COLÍN		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CARRETERA METEPEC-SANTA MARÍA NATIVITAS KM. 7 CALIMAYA ESTADO DE MÉXICO		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 4813121, 4813122	EXTENSIÓN(ES): 310
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	uticepanaf@smagem.net		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

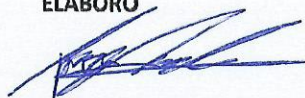
SECCIÓN: 1C Control y Evaluación

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1C.6	Órganos Colegados	COCODI	1	2	01-NOV-2019/31-OCTUBRE-2020	0.0002	Oficina de la Unidad de Tecnologías de la Información Edificio "C" planta baja

SECCIÓN: 2C Información, Planeación, Programación y Evaluación

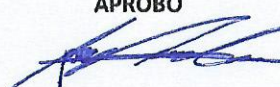
2C.1	Reportes	Reportes mensuales y asuntos relacionados con la Unidad de Tecnologías de la Información	7	558	01-NOV-2019/31-OCTUBRE-2020	0.0558	Oficina de la Unidad de Tecnologías de la Información Edificio "C" planta baja
2C.1.2	Dirección General	Asuntos relacionados con la Dirección General de la CEPANAF	2	30	01-NOV-2019/31-OCTUBRE-2020	0.0030	Oficina de la Unidad de Tecnologías de la Información Edificio "C" planta baja
2C.1.5	Documentos del Organismo	Documentos relacionados con la CEPANAF	1	19	01-NOV-2019/31-OCTUBRE-2020	0.0019	Oficina de la Unidad de Tecnologías de la Información Edificio "C" planta baja
2C.3.1	H. Consejo Directivo de la CEPANAF	Asuntos relacionados con el Consejo Directivo	1	4	01-NOV-2019/31-OCTUBRE-2020	0.0004	Oficina de la Unidad de Tecnologías de la Información Edificio "C" planta baja

ELABORÓ



ALFREDO ARRIAGA COLÍN
UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

APROBÓ



ALFREDO ARRIAGA COLÍN
UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN

31 DE OCTUBRE DE 2020

SECCIÓN: 3C Administración y Finanzas							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
3C.1	Disposiciones Jurídicas y Administrativas en materia de Administración y Finanzas	Asuntos relación con la Subdirección de Administración y Finanzas	2	63	01-NOV-2019/31-OCTUBRE-2020	0.0063	Oficina de la Unidad de Tecnologías de la Información Edificio "C" planta baja
SECCIÓN: 5C Recursos Humanos							
5C.1	Disposiciones jurídicas y administrativas en materia de desarrollo y administración de personal	Asuntos relacionados con el Departamento de Recursos Humanos de este Organismo	1	9	01-NOV-2019/31-OCTUBRE-2020	0.0009	Oficina de la Unidad de Tecnologías de la Información Edificio "C" planta baja
SECCIÓN: 7C Asuntos jurídicos							
7C.1	Disposiciones en materia jurídica y Administrativa	Asuntos relacionados con la Unidad de Asuntos Jurídicos de la CEPANAF	2	14	01-NOV-2019/31-OCTUBRE-2020	0.0014	Oficina de la Unidad de Tecnologías de la Información Edificio "C" planta baja
7C.3	Comisión Estatal de Mejora Regulatoria	Documentos relacionados con Mejora Regulatoria	2	32	01-NOV-2019/31-OCTUBRE-2020	0.0032	Oficina de la Unidad de Tecnologías de la Información Edificio "C" planta baja
SECCIÓN: 1S Desarrollo y Control de Parques y Zoológicos							
1S.1.3	Administrativas	Documentos relacionados con la Subdirección de desarrollo y control de parques recreativos	1	6	01-NOV-2019/31-OCTUBRE-2020	0.0006	Oficina de la Unidad de Tecnologías de la Información Edificio "C" planta baja
ELABORÓ  ALFREDO ARRIAGA COLÍN UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			APROBÓ  ALFREDO ARRIAGA COLÍN UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			FECHA DE ELABORACIÓN 31 DE OCTUBRE DE 2020	

SECCIÓN: 4S Promoción, difusión y relaciones públicas							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
4S.2	Áreas administrativas	Asuntos relacionados con la Unidad de promoción y relaciones públicas	1	1	01-NOV-2019/31-OCTUBRE-2020	0.0001	Oficina del Departamento de Programas de Inversión. Edificio "C"
SECCIÓN: 5S Atención y Gestión de Áreas Naturales Protegidas							
5S.3	Disposiciones jurídicas y administrativas en la materia	Asuntos relacionados con la Subdirección de Atención y Gestión de Áreas Naturales Protegidas	1	2	01-NOV-2019/31-OCTUBRE-2020	0.0002	Oficina del Departamento de Programas de Inversión. Edificio "C"
ELABORÓ  ALFREDO ARRIAGA COLÍN UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			APROBÓ  ALFREDO ARRIAGA COLÍN UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			FECHA DE ELABORACIÓN 31 DE OCTUBRE DE 2020	

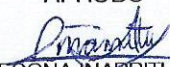
Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y CONTROL DE PARQUES RECREATIVOS		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	SONIA ALAMO MIRAFUENTES		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	DIBUJANTE		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CARRETERA METEPEC – SANTA MARÍA NATIVITAS KM. 7, CALIMAYA ESTADO DE MÉXICO		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 481 31 22	EXTENSIÓN(ES): 402
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	parquescepanaf@smagem.net		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

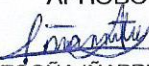
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1S.7.10	ÁREA DE PROTECCIÓN DE FLORA Y FAUNA NEVADO DE TOLUCA	ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PARQUE	1	60	2019 – 2020	0.0060	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.7.8	CENTRO CEREMONIAL OTOMÍ	ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PARQUE	1	70	2019 – 2020	0.0070	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.7.8	CENTRO CEREMONIAL MAZAHUA	ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PARQUE	1	32	2019 – 2020	0.0032	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.9.2	COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS	ASUNTOS VARIOS	1	65	2019 – 2020	0.0065	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"

ELABORÓ  SONIA ALAMO MIRAFUENTES RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	APROBÓ  BIOL. BEGONA INARRITU CASTRO SUBDIRECTORA DE DESARROLLO Y CONTROL DE PARQUES RECREATIVOS JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	FECHA DE ELABORACIÓN 04/11/2020
--	---	--

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna							
SECCIÓN: 2C Información, Planeación, Programación y Evaluación							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1S.9.2	COMITÉ DE ARRENDAMIENTOS, ADQUISICIONES DE INMUEBLES Y ENAJENACIONES	ASUNTOS VARIOS	1	78	2019 – 2020	0.0078	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.1.2	COMITÉ DE COOMTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	ASUNTOS VARIOS	1	62	2019 – 2020	0.0062	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.13	COMITÉ DE ÉTICA	ASUNTOS VARIOS	1	35	2019 – 2020	0.0035	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.12	CONSEJO DIRECTIVO	ASUNTOS VARIOS	1	120	2019 – 2020	0.0120	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.13	CONTRALORÍA	ASUNTOS VARIOS	1	180	2019 – 2020	0.0180	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.13	CORREOS	ASUNTOS VARIOS	1	22	2019 – 2020	0.0022	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.4	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS	ASUNTOS VARIOS	1	3	2019 – 2020	0.0003	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
ELABORÓ  SONIA ALAMO MIRAFUENTES RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  BIOL. BEGOÑA INÁRRITU CASTRO SUBDIRECTORA DE DESARROLLO Y CONTROL DE PARQUES RECREATIVOS JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA			FECHA DE ELABORACIÓN 04/11/2020	

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna							
SECCIÓN: 2C Información, Planeación, Programación y Evaluación							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
2S.13	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	ASUNTOS VARIOS	1	11	2019 – 2020	0.0011	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.13	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	ASUNTOS VARIOS	1	8	2019 – 2020	0.0008	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.13	DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE PARQUES RECREATIVOS	ASUNTOS VARIOS	1	35	2019 – 2020	0.0035	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.13	DIRECCIÓN GENERAL	ASUNTOS VARIOS	1	155	2019 – 2020	0.0155	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.3	INGRESOS	PARQUES	1	126	2019 – 2020	0.0126	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.13	MEJORA REGULATORIA	ASUNTOS VARIOS	1	84	2019 – 2020	0.0084	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.7	PARQUE ATIZAPÁN DE ZARAGOZA LOS CIERVOS	ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PARQUE	1	45	2019 – 2020	0.0045	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
ELABORÓ  SONIA ALAMO MIRAFUENTES RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  BIOL. BEGOÑA INARRITU CASTRO SUBDIRECTORA DE DESARROLLO Y CONTROL DE PARQUES RECREATIVOS JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA			FECHA DE ELABORACIÓN 04/11/2020	

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna							
SECCIÓN: 2C Información, Planeación, Programación y Evaluación							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
2S.7	PARQUE DEL PUEBLO	ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PARQUE	1	14	2019 – 2020	0.0014	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.2	PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO	ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PARQUE	1	93	2019 – 2020	0.0093	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.7.11	PARQUE EL SALTO	ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PARQUE	1	52	2019 – 2020	0.0052	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.7.7	PARQUE HERMENEGILDO GALEANA	ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PARQUE	1	45	2019 – 2020	0.0045	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.7.3	PARQUE LA MARQUESA	ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PARQUE	1	96	2019 – 2020	0.0096	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.7.9	PARQUE SAN SEBASTIÁN LUVIANOS	ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PARQUE	1	165	2019 – 2020	0.0165	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.7.12	PARQUE SIERRA NANCHITITLA	ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PARQUE	1	30	2019 – 2020	0.0030	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
ELABORÓ  SONIA ALAMO MIRAFUENTES RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  BIOL. BEGOÑA INÁRRITU CASTRO SUBDIRECTORA DE DESARROLLO Y CONTROL DE PARQUES RECREATIVOS JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA			FECHA DE ELABORACIÓN 04/11/2020	

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna							
SECCIÓN: 2C Información, Planeación, Programación y Evaluación							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
2S.7.13	PARQUE MONTE ALTO	ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PARQUE	1	149	2019 – 2020	0.0149	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.7.2	PARQUE SIERRA MORELOS	ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PARQUE	1	136	2019 – 2020	0.0136	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.4.3	PERMISOS	ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS PARQUES	2	345	2019 – 2020	0.0345	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.13	PROAIRE	ASUNTOS VARIOS	1	62	2019 – 2020	0.0062	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.4	REQUISICIONES	MATERIALES PARA PARQUES	1	14	2019 – 2020	0.0014	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.5.1	SECRETARÍA DEL MEDIO AMBIENTE	ASUNTOS VARIOS	1	15	2019 – 2020	0.0015	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.2S.4	SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	ASUNTOS VARIOS	1	9	2019 – 2020	0.0009	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
ELABORÓ  SONIA ALAMO MIRAFUENTES RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  BIOL. BEGOÑA INARRITU CASTRO SUBDIRECTORA DE DESARROLLO Y CONTROL DE PARQUES RECREATIVOS JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA			FECHA DE ELABORACIÓN 04/11/2020	

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 2C Información, Planeación, Programación y Evaluación

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1S.2	SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS	ASUNTOS VARIOS	1	3	2019 - 2020	0.0003	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.2	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y CONTROL DE PARQUES RECREATIVOS	ASUNTOS VARIOS	2	265	2019 - 2020	0.0265	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.4C.1	UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS E IGUALDAD DE GÉNERO	ASUNTOS VARIOS	1	95	2019 - 2020	0.0095	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.3C.4	UNIDAD DE INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN	ASUNTOS VARIOS	1	211	2019 - 2020	0.0211	GAVETA UBICADA EN LA SDYCPR EDIFICIO "D"
+++++	+++++	+++++	+++++	+++++	+++++	+++++	+++++
ELABORÓ  SONIA ALAMO MIRAFUENTES RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  BIOL. BEGOÑA INÁRRITU CASTRO SUBDIRECTORA DE DESARROLLO Y CONTROL DE PARQUES RECREATIVOS JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA			FECHA DE ELABORACIÓN 04/11/2020	

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ATRIBUCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	SUPERVISIÓN Y ATENCIÓN DE PARQUES RECREATIVOS.		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	MARGARITA HERNÁNDEZ SOTO.		
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	ADMINISTRADOR DE PARQUES.		
DIRECCIÓN DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CARRETERA METEPEC- SANTA MARÍA NATIVITAS, KM. 7, CALIMAYA, ESTADO DE MÉXICO.		
TÉLEFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 01 722	NUMERO(S): 4813121 y 22	EXTENSIÓN(ES): 403 y 404
EMAIL ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ATRIBUCIÓN:	supervisioncepanaf@smagem.net		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1S.1.3	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	ASUNTOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	1	71	2019-2020	0.0071	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.1.3	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y CONTROL DE PARQUES RECREATIVOS	ASUNTOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	1	331	2019-2020	0.0331	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.1.3	DIRECCIÓN GENERAL	OFICIOS RECIBIDOS	1	217	2019-2020	0.0217	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.1.3	SUPERVISIÓN Y ATENCIÓN DE PARQUES RECREATIVOS	OFICIOS ENVIADOS	1	158	2019-2020	0.0158	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.1.3	CONTRALORIA INTERNA	OFICIOS RECIBIDOS	1	90	2019-2020	0.0090	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.1.3	RECURSOS HUMANOS	ASUNTOS VARIOS	1	21	2019-2020	0.0021	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.1.3	INFORMACIÓN DE LA UIPE	OFICIOS RECIBIDOS	1	3	2019-2020	0.0003	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"

ELABORÓ

APROBÓ

FECHA DE ELABORACIÓN

C. MARGARITA HERNÁNDEZ SOTO
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

LIC. MARIA DEL CARMEN PAREDES ANDRADE
ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE
SUPERVISIÓN Y ATENCIÓN DE PARQUES
RECREATIVOS

31/OCT/2020

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	SUPERVISIÓN Y ATENCIÓN DE PARQUES RECREATIVOS.		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	MARGARITA HERNÁNDEZ SOTO.		
POSTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	ADMINISTRADOR DE PARQUES.		
DIRECCIÓN DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CARRETERA METEPEC- SANTA MARÍA NATIVITAS, KM. 7, CALIMAYA, ESTADO DE MÉXICO.		
TÉLEFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 01 722	NUMERO(S): 4813121 y 22	EXTENSIÓN(ES): 403 y 404
EMAIL ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	supervisioncepanaf@smagem.net		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1S.1.3	COORDINACIÓN DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO	OFICIOS RECIBIDOS	1	23	2019-2020	0.0023	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.1.3	ATENCIÓN Y GESTIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS	OFICIOS RECIBIDOS	1	39	2019-2020	0.0039	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.1.3	PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS	ASUNTOS VARIOS	1	6	2019-2020	0.0006	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
1S.1.3	ASUNTOS JURIDICOS	OFICIOS RECIBIDOS	1	37	2019-2020	0.0037	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.6.11	PARQUE SALTO DE CHIHUAHUA	REPORTE QUINCENAL	1	68	2019-2020	0.0068	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.6.13	PARQUE ESTATAL MONTE ALTO	REPORTE QUINCENAL	1	68	2019-2020	0.0068	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.6.3	PARQUE INSURGENTE MIGUEL HIDALGO Y COSTILLA	REPORTE QUINCENAL	1	105	2019-2020	0.0105	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.6.6	PARQUE SANTUARIO DE LA MARIPOSA MONARCA	REPORTE QUINCENAL	1	55	2019-2020	0.0055	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"

ELABORÓ  C. MARGARITA HERNÁNDEZ SOTO RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	APROBÓ  LIC. MARIA DEL CARMEN PAREDES ANDRADE ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN Y ATENCIÓN DE PARQUES RECREATIVOS	FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCT/2020
---	--	---

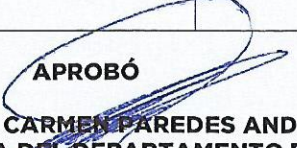
Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	SUPERVISIÓN Y ATENCIÓN DE PARQUES RECREATIVOS.		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	MARGARITA HERNÁNDEZ SOTO.		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	ADMINISTRADOR DE PARQUES.		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CARRETERA METEPEC- SANTA MARÍA NATIVITAS, KM. 7, CALIMAYA, ESTADO DE MÉXICO.		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 01 722	NUMERO(S): 4813121 y 22	EXTENSIÓN(ES): 403 y 404
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	supervisioncepanaf@smagem.net		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
2S.6.2	PARQUE SIERRA MORELOS	REPORTE QUINCENAL	1	82	2019-2020	0.0082	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.6.7	PARQUE HERMENEGILDO GALEANA	REPORTE QUINCENAL	1	52	2019-2020	0.0052	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.6.10	PARQUE NACIONAL NEVADO DE TOLUCA	REPORTE QUINCENAL	1	31	2019-2020	0.0031	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.6.4	PARQUE CENTRO CEREMONIAL MAZAHUA	REPORTE QUINCENAL	1	69	2019-2020	0.0069	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.6.12	PARQUE SIERRA DE NANCHITITLA	REPORTE QUINCENAL	1	62	2019-2020	0.0062	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.6.9	PARQUE SAN SEBASTIAN DE LUVIANOS	REPORTE QUINCENAL	1	65	2019-2020	0.0065	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"
2S.6.8	PARQUE CENTRO CEREMONIAL OTOMÍ	REPORTE QUINCENAL	1	99	2019-2020	0.0099	GAVETA GRIS UBICADA EN LA SALA DE JUNTAS DE LA SDYCPR EDIFICIO "D"

ELABORÓ  C. MARGARITA HERNÁNDEZ SOTO RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	APROBÓ  LIC. MARIA DEL CARMEN PAREDES ANDRADE ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN Y ATENCIÓN DE PARQUES RECREATIVOS	FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCT/2020
---	--	---

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS-COMISIÓN ESTATAL DE PARQUES NATURALES Y DE LA FAUNA		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. REBECA SÁNCHEZ NÚÑEZ		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	ANALISTA "A"		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CARRETERA METEPEC-SANTA MARÍA NATIVITAS, K.M. 7, CALIMAYA, ESTADO DE MÉXICO		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 4.81.31.21	EXTENSIÓN(ES): 302
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	finanzascepanaf@smagem.net		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
3C.1	DISPOSICIONES JURÍDICAS Y ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN	DOCUMENTOS DIRECCIÓN GENERAL DE LA CEPANAF	1	130	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.013	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		CONSECUTIVO SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	6	820	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.082	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		CIRCULARES, NOTAS INFORMATIVAS SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1	38	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0038	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	1	41	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0041	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	1	50	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.005	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA

ELABORÓ

C. REBECA SÁNCHEZ NÚÑEZ
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ

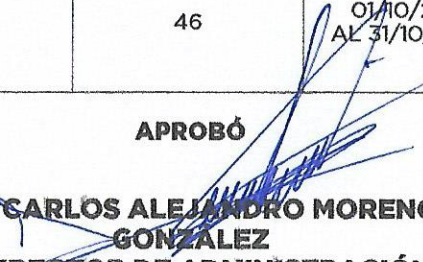
LIC. CARLOS ALEJANDRO MORENO GONZÁLEZ
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

FECHA DE ELABORACIÓN

03-NOVIEMBRE-2020

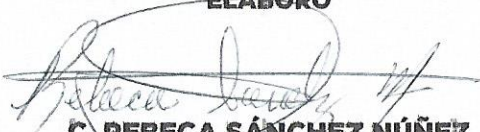
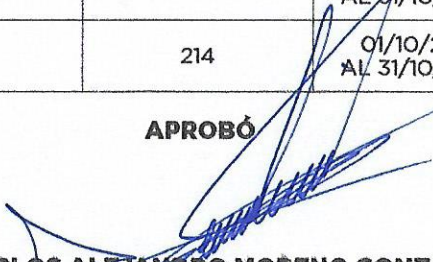
Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 3C ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CODIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
		DOCUMENTOS DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS	1	40	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.004	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y CONTROL DE PARQUES RECREATIVOS	1	84	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0084	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	1	21	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0021	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS	1	170	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.017	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	1	51	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0051	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS SUBCOORDINACIÓN TÉCNICA Y DE MANEJO DE LA FAUNA	1	35	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0035	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		NACIMIENTOS, BAJAS EXCEDENTES Y LOS PARQUES ZOOLOGICOS DE LA CEPANAF	1	46	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0046	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
ELABORÓ  C. REBECA SÁNCHEZ NÚÑEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  LIC. CARLOS ALEJANDRO MORENO GONZÁLEZ SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS			FECHA DE ELABORACIÓN 03-NOVIEMBRE-2020	

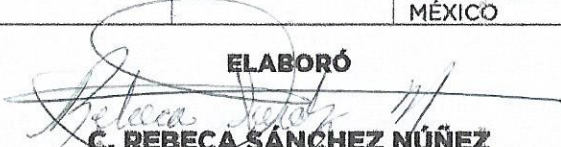
Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 3C ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
		DOCUMENTOS DE UNIDAD PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS	1	31	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0031	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS CONTRALORÍA INTERNA DE LA CEPANAF	3	133	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0133	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS SECRETARÍA DEL MEDIO AMBIENTE	1	57	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0057	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DEL MEDIO AMBIENTE	2	261	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0261	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS SECRETARÍA DE FINANZAS	1	74	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0074	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES	1	85	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0085	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS SUTEYM	1	44	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0044	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS VARIOS	1	78	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0078	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS OBRAS	2	214	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0214	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
ELABORÓ  C. REBECA SÁNCHEZ NÚÑEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  LIC. CARLOS ALEJANDRO MORENO GONZÁLEZ SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS			FECHA DE ELABORACIÓN 03-NOVIEMBRE-2020	

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 3C ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
		RENUNCIAS-LICENCIAS	1	48	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0048	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA	1	25	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0025	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS SOLICITUDES PARA OTORGAR CONCESIONES EN LOS PARQUES	1	27	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0027	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS GNP-METLIFE	1	22	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0022	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		DOCUMENTOS UNIDAD JURÍDICA DE LA CEPANAF	1	47	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0047	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		SOLICITUDES PARA ADQUISICIÓN DE EXCEDENTES DE LA CEPANAF	1	15	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0015	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		CONCESIONARIOS ZOOLOGICO ZACANGO	1	18	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0018	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
3C.2	PRESUPUESTO DE EGRESOS ANUAL	PRESUPUESTO AUTORIZADO CEPANAF 2020	1	12	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0012	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
3C.6	CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS Y DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	DESPACHO LICONÁ SALGADO Y ASOCIADOS, S.C.	1	25	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0025	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
		ÓRGANO SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO	1	37	01/10/2019 AL 31/10/2020	0.0037	ARCHIVO GENERAL DE LA CEPANAF, EDIFICIO "A", PLANTA BAJA
ELABORÓ  C. REBECA SÁNCHEZ NÚÑEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  LIC. CARLOS ALEJANDRO MORENO GONZALEZ SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS			FECHA DE ELABORACIÓN 03-NOVIEMBRE-2020	

Carta Simple de Archivos de la C. EPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Juan Manuel Hernández Chávez		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Analista D		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Carretera Metepec Sta. María Nativitas Km 7 Calimaya Estado de México		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 4813122	EXTENSIÓN(ES): 305-306
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	rmaterials@smagem.net		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 4C RECURSOS MATERIALES

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	MULTIPLINIALES	UBICACIÓN FÍSICA
4C.1 4C.3	Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Adquisiciones y Contratación de Servicios	Registros y Controles	21	1889	2019	0.1889	Edificio A Planta Baja Archivo de Concentración
4C.1 4C.3	Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Adquisiciones y Contratación de Servicios	Registros y Controles	23	1511	2020	0.1551	Edificio A Planta Baja Archivo de Concentración
4C.6	Sistema Integral de Control Patrimonial	Reporte de Fauna Altas Bajas Donaciones Necropsias	1	80	2019	0.008	Edificio A Planta Baja Archivo de Concentración
4C.6	Sistema Integral de Control Patrimonial	Reporte de Fauna Altas Bajas Donaciones Necropsias	2	288	2020	0.034	Edificio A Planta Baja Archivo de Concentración
4C.9 4C.9.2	Programa Anual de Adquisiciones de Bienes y Contratación de Servicios	Adquisiciones	24	1986	2019	0.1986	Edificio A Planta Baja Archivo de Concentración
4C.9 4C.9.2	Programa Anual de Adquisiciones de Bienes y Contratación de Servicios	Adquisiciones	19	1689	2020	0.1689	Edificio A Planta Baja Archivo de Concentración
4C.13	Control de Parque Vehicular	Salida de Comisión de Vehículos	2	718	2019	0.718	Edificio A Planta Baja Archivo de Concentración
4C.13	Control de Parque Vehicular	Salida de Comisión de Vehículos	5	1276	2020	0.1276	Edificio A Planta Baja de Archivo de Concentración

ELABORÓ
C. Juan Manuel Hernández Chávez
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ
Ing. Gabriela Velazco Miranda
JEFE DEL DEPARTAMENTO

FECHA DE ELABORACIÓN
04-noviembre-2020

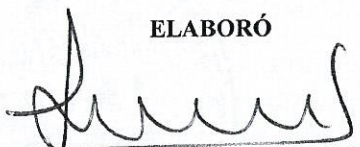
Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES – ALMACÉN GENERAL		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	ING. GABRIELA VELAZCO MIRANDA		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE: OFICINA DEL ALMACEN GENERAL	CARRETERA METEPEC-SANTA MARÍA NATIVITAS KM.7 CALIMAYA, MÉXICO		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 4813121, Y 4813122	EXTENSIÓN(ES): 306
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	almacengeneral@yahoo.com		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
4C.1	Disposiciones Jurídicas Administrativas en Materia de Administración y Finanzas.	Oficios	1	35	NOV. 2019/OCT-2020	0.0035	
4C.1	Disposiciones Jurídicas Administrativas en Materia de Administración y Finanzas.	Circulares	1	6	NOV. 2019/OCT-2020	0.0006	
4C.7	Entradas y Salidas de Bienes y Materiales	Entradas de Almacén	1	895	NOV. 2019/OCT-2020	0.0895	
4C.7	Entradas y Salidas de Bienes y Materiales	Salidas de Almacén	1	849	NOV. 2019/OCT-2020	0.0849	
4C.7	Entradas y Salidas de Bienes y Materiales	Entradas de Bienes en Custodia	1	18	NOV. 2019/OCT-2020	0.0018	
4C.7	Entradas y Salidas de Bienes y Materiales	Salidas de Bienes en Custodia	1	4	NOV. 2019/OCT-2020	0.0004	

ELABORÓ  C. MERCEDES TARANGO MERCADO RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	APROBÓ  ING. GABRIELA VELAZCO MIRANDA JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCTUBRE/2020
--	---	---

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Departamento de Recursos Humanos		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Marivel Atanacio Rogel		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Secretaria "C"		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Carretera Metepec-Santa Ma. Nativitas Km. 7 , Calimaya, Estado de México		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 4813121, 4813122	EXTENSIÓN(ES): 308
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	rhcepanaf@gmail.com		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 1C. Control y Evaluación

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1C.1	Disposiciones y administrativas en materia de control y evaluación	Asuntos relacionados con la Secretaría de la Contraloría y Órgano Interno de Control	5	244	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0244	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
1C.3	Auditorias y evaluaciones	Auditorias efectuadas al Departamento de Recursos Humanos	1	28	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0028	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
1C.6	Órganos Colegiados	Comité Control y Desempeño de COCODI	1	3	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0003	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja

ELABORÓ



C. Marivel Atanacio Rogel
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ



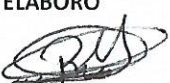
Lic. María del Carmen Pacheco Mondragón
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

FECHA DE ELABORACIÓN

31 de octubre 2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 2C. Información, Planeación, Programación y Evaluación

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
2C.1	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	Asuntos relacionados con la UIPPE	2	216	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0216	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
2C.1.1	Secretaría del Medio Ambiente	Asuntos relacionados con la Coordinación Administrativa de la Secretaría del Medio Ambiente	2	585	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0585	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
2C.1.2	Dirección General	Asuntos relacionados con la Dirección General de la CEPANAF	1	32	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0032	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
2C.2.3	Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX)	Información de solicitud a través del sistema SAIMEX	1	40	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0040	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
2C.3.2	Comité de Transparencia	Asuntos relacionados con el Comité de Transparencia	1	5	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0005	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
2C.3.3	Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Intereses	Información relacionada con el Comité de Ética	2	36	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0036	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
2C.6.2	Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México (OSFEM)	Asuntos relacionados con el OSFEM	3	22	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0022	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
ELABORÓ  C. Marivel Atanacio Rogel RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  Lic. María del Carmen Pacheco Mondragón JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS			FECHA DE ELABORACIÓN 31 de octubre 2020	

SECCIÓN: 3C Administración y Finanzas

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
3C.1	Disposiciones Jurídicas y Administrativas materia de administración y Finanzas	Asuntos relacionados con la Subdirección de Administración y Finanzas	2	103	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0103	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja

SECCIÓN: 4C. Recursos Materiales

4C.1	Disposiciones Jurídicas y Administrativas Materia de Adquisiciones y Contratación de Servicios	Asuntos relacionados con el Departamento de Recursos Materiales	1	4	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0004	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
------	--	---	---	---	----------------------------	--------	---

SECCIÓN: 5C. Recursos Humanos

5C.1	Disposiciones Jurídicas y Administrativas Materia de Desarrollo y Administración de Personal	Asuntos relacionados con el Departamento de Recursos Humanos	25	1,334	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.1334	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.3	Pago de nómina	Pago de nómina	1	1166	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.1166	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.5.1	Altas	Altas de personal	2	33	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0033	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.10	Programas de Capacitación y Adiestramiento de Personal	Constancias de IMSS y cursos de capacitación del Instituto de Profesionalización	2	98	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0098	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.11	Programa de Servicio Social	Documentos relacionados con prestadores de servicio social	2	535	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0535	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja

ELABORÓ



C. Marivel Atanacio Rogel
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ

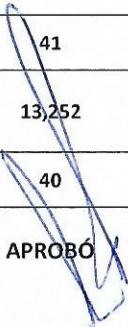


Lic. María del Carmen Pacheco Mondragón
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

FECHA DE ELABORACIÓN

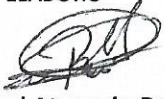
31 de octubre 2020

SECCIÓN: 5C. Recursos Humanos

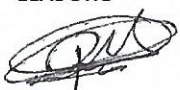
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
5C.12	Rol de vacaciones	Vacaciones del personal del Departamento de Recursos Humanos	2	178	01-nov/2019 al 31-	0.0178	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.13	Plataforma de Recaudación e Información de Seguridad Social del ISSEMYM (PRISMA)	Pagos ISSEMYM (PRISMA)	1	16	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0016	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.16	Pagos por concepto de sueldos, prestaciones y otras disposiciones normativas	Pago de prestaciones a los servidores públicos	14	718	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0718	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.16.2	Depósitos a cuentas bancarias que soportan el pago de la nómina	Comprobación de nómina, solicitud y modificación de nómina y solicitud de cheques de nómina	3	128	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.128	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.16.4	Pago de sueldos por finiquito	Oficios de fondo de retiro y pago de finiquitos	4	98	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0098	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.18	Relación laboral con el Sindicato Único de Trabajadores de los Podres, Municipios e Instituciones Descentralizadas del Estado de México	Asuntos relacionados con el SUTEYM	3	50	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0050	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.21	Gafete-credencial de identificación	Oficios de solicitud de gafete-credencial	3	41	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0041	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.28	Expediente Único de Personal	Expedientes de los servidores públicos de la Comisión	337	13,252	01-nov/2019 al 31-oct/2020	1.3252	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.30	Seguro de ahorro voluntario	Seguro Institucional y de ahorro	2	40	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0040	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
ELABORÓ  C. Marivel Atanacio Rogel RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  Lic. María del Carmen Pacheco Mondragón JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS			FECHA DE ELABORACIÓN 31 de octubre 2020	

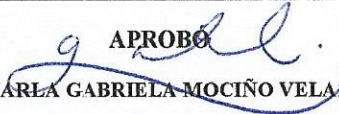
SECCIÓN: 5C. Recursos Humanos							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
5C.5.1	Altas	Altas de personal	2	33	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0033	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.5.2	Bajas	Bajas de personal	2	23	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0023	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.5.3	Promociones	Promociones de personal	2	12	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0012	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.5.4	Cambios de Adscripción	Cambios de adscripción del personal	2	37	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0037	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.5.6	Licencias	Incapacidades de personal	3	171	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0171	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.5.7	Horarios especiales	Oficios de cambio de horario	2	28	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0028	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.7	Registro y controles de asistencia y puntualidad del personal	Oficios, circulares y reportes de registro de asistencia y puntualidad del personal	20	4,837	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.4837	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.8	Sanciones administrativas y económicas del personal	Descuentos por faltas de puntualidad e inasistencia y sanciones, oficios de sanciones	4	63	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0063	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
5C.9	Fondo de retiro para Organismos Auxiliares (FROA)	Reporte de concentrado del fondo de retiro sífroa 2019-2020, transferencia de pagos del froa	2	36	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0036	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
ELABORÓ  C. Marivel Atanacio Rogel RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  Lic. María del Carmen Pacheco Mondragón JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS			FECHA DE ELABORACIÓN 31 de octubre 2020	

SECCIÓN: 6C. Contabilidad y Finanzas							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
6C.1	Disposiciones en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental	Asuntos relacionados con el Departamento de Contabilidad y Finanzas	1	7	01-nov/2019 al 31-	0.0007	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
SECCIÓN: 7C Asuntos Jurídicos							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
7C.1	Disposiciones en materia Jurídica y Administrativa	Asuntos relacionados con la Unidad Jurídica	1	7	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0007	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
SECCIÓN: 1S Desarrollo y Control de Parques y Zoológicos							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1S.1.3	Administrativas	Asuntos relacionados con el Departamento de Supervisión y Atención de Parques Recreativos	2	18	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0018	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
SECCIÓN: 1S Desarrollo y Control de Parques y Zoológicos							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1S.3.2	Parque el Ocotal	Lista de asistencia ocotal	1	42	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0042	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
1S.3.3	Parque Sierra Morelos	Listas de asistencia del Parque Sierra Morelos	2	602	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0602	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
1S.3.4	Parque Insurgente Miguel Hidalgo y Costilla	Listas de asistencia del Parque Insurgente Miguel Hidalgo	2	312	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0312	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
1S.3.5	Parque C.C. Mazahua	Listas de asistencia del Parque C.C. Mazahua	2	550	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0550	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
ELABORÓ  C. Marivel Atanacio Rogel RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  Lic. María del Carmen Pacheco Mondragón JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS			FECHA DE ELABORACIÓN 31 de octubre 2020	

SECCIÓN: 1S Desarrollo y Control de Parques y Zoológicos							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1S.3.7	Parque Santuario de la Mariposa Monarca	Listas de asistencia del Parque Mariposa Monarca	2	193	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0193	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
1S.3.8	Parque Hermenegildo Galeana	Listas de asistencia del parque Hermenegildo Galeana	2	582	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0582	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
1S.3.9	Parque C.C. Otomí	Listas de asistencia del Parque C.C. Otomí	2	677	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0677	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
1S.3.10	Parque San Sebastián Luvianos	Listas de asistencia del Parque san Sebastián Luvianos	2	294	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0294	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
1S.3.11	Parque Nacional Nevado de Toluca	Listas de asistencia del Parque Nevado de Toluca	2	299	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0299	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
1S.3.12	Parque el Salto de Chihuahua	Listas de asistencia del Parque el Salto de Chihuahua	2	295	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0295	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
1S.3.13	Parque Sierra de Nanchitla	Listas de asistencia del Parque Sierra de Nanchitla	2	598	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0598	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
1S.3.14	Parque Estatal Monte Alto	Listas de asistencia del Parque Estatal Monte Alto	2	552	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0522	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
SECCIÓN: 5S Atención y Gestión de Áreas Naturales Protegidas							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
5S.1	Atención y Gestión de Áreas Naturales Protegidas	Asuntos relacionados con la Subdirección de Atención y Gestión de ANP	1	9	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0009	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
ELABORÓ  C. Marivel Atanacio Rogel RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBO  Lic. María del Carmen Pacheco Mondragón JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS			FECHA DE ELABORACIÓN 31 de octubre 2020	

SECCIÓN: 7S Coordinación de Zoológicos

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
7S.1.3	Administrativas	Asuntos relacionados con el Parque Ecológico Zacango	2	123	01-nov/2019 al 31-oct/2020	0.0123	Archivo general de la CEPANAF , Edificio A, planta baja
ELABORÓ  C. Marivel Atanacio Rogel RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  Lic. María del Carmen Pacheco Mondragón JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS			FECHA DE ELABORACIÓN 31 de octubre 2020	

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF							
UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LIC. CAROLINA NERI PEÑA				
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			GUARDIA DE ZOOLOGICO				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CARRETERA METEPEC – SANTA MARIA NATIVITAS KM. 7, CALIMAYA, ESTADO DE MÉXICO.				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA:	NUMERO(S):	EXTENSIÓN(ES):		
			01 (722)	4 81 31 21 y 4 81 31 22	202		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTARTIVA DE ADRIPCIÓN:			anpscepanaf@smagem.net				
Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna							
SECCIÓN: 5S ATENCIÓN Y GESTIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
5S.1	Conservación, Protección, Restauración y Desarrollo Sustentable de los Recursos Naturales.	Planteamientos de Planes, Programas y Proyectos, encaminados hacia la Conservación y Sustentabilidad de los Recursos Naturales.	03	106	Nov-2019/Oct-2020	0.0106	ANAQUEL DE LA SUBDIRECCIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS.
5S.3	Disposiciones Jurídicas y Administrativas en la Materia.	Documentos relacionados a las declaratorias, así como a peticiones y/o inconformidades sobre las Áreas Naturales Protegidas.	32	1709	Nov-2019/Oct-2020	0.1709	ANAQUEL DE LA SUBDIRECCIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS.
P.A.  ELABORÓ LIC. CAROLINA NERI PEÑA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			 APROBO MTRA. KARLA GABRIELA MOCIÑO VELÁZQUEZ SUBDIRECTORA DE ATENCIÓN Y GESTIÓN DE ANP'S			FECHA DE ELABORACIÓN 31 DE OCTUBRE DE 2020	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE LA CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Departamento de Conservación y Restauración de Áreas Naturales Protegidas.		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Alejandro Vilchis Lara		
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Analista Auxiliar		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Carretera Metepec-Santa María Nativitas Km 7, C.P. 52200, Calimaya, Estado de México.		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 01 (722)	NÚMERO(S): 4 81 31 21 y 4 81 31 22	EXTENSIÓN(ES): 207
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	departamento.conservacion@gmail.com		

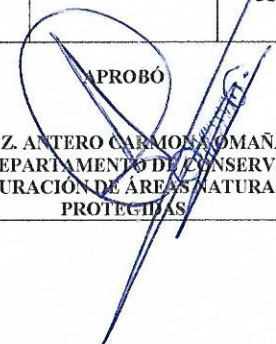
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: COMISIÓN ESTATAL DE PARQUES NATURALES Y DE LA FAUNA

SECCIÓN: 6S CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
6S.1	Estudios de Creación de Áreas Naturales Protegidas 2019.	Documentación relacionada a la Creación y Gestión de un Área Natural Protegida.	01	108	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0108	Está ubicado en la Gaveta del Departamento de Conservación y Restauración de Áreas Naturales Protegidas.
6S.4	Condiciones de las Áreas Naturales Protegidas 2019.	A la fecha las diversas Áreas Naturales Protegidas presentan deterioro debido a las actividades antropogénicas, principalmente el cambio de uso de suelo.	05	610	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0610	
6S.5	Creación de Áreas Naturales Protegidas 2019.	Con base a las peticiones o el interés por parte de la ciudadanía se realizan los diversos estudios con el objetivo de valorar si es factible establecer nuevas ANP's.	01	22	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0022	
6S.7	Actividades Desarrolladas en las Áreas Naturales Protegidas 2019.	Dentro de las ANP's se desarrollan actividades de restauración, conservación y aprovechamiento con la finalidad de aprovechar los recursos naturales.	02	261	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0261	
6S.8	Protección, Conservación, Restauración y Aprovechamiento Sustentable de los Recursos Naturales en las Áreas Naturales Protegidas 2019	Acciones establecidas por el Programa de Manejo de cada una de las ANP's, para el buen uso de los recursos inmersos en las mismas.	02	225	01/11/2019 al 31/10/2020	0.0225	

ELABORÓ

 CEGS. ALEJANDRO VILCHIS LARA
 RESPONSABLE DEL ARCHIVO DEL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS

APROBÓ

 M.V.Z. ANTERO CARMONA ROMANA
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS

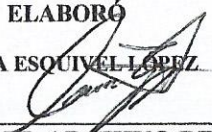
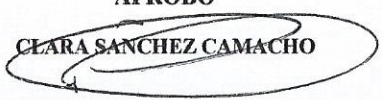
FECHA DE ELABORACIÓN
 31 DE OCTUBRE DE 2020

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	DEPARTAMENTO DE DICTAMINACIÓN Y ANÁLISIS CARTOGRAFICOS		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. LAURA ESQUIVEL LÓPEZ		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	AUXILIAR DE ADMINISTRACIÓN		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CARRETERA METEPEC – SANTA MARIA NATIVITAS KM. 7, CALIMAYA ESTADO DE MÉXICO.		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 01 722	NUMERO(S): 4-81-31-22	EXTENSIÓN(ES): 405
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	dictamenes.cepanaf@gmail.com		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 12 S DICTAMINACIÓN Y ANÁLISIS CARTOGRAFICOS

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
12S.1	INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS		28	510	2019-2020	0.0510	ANAQUEL DE LA SUBDIRECCIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS.
12S.2	PREDIOS						
12S.2.2	DICTAMINACIÓN	IDENTIFICACIÓN DE PREDIOS	355	20,448	2019-2020	2,0448	ANAQUEL DE LA SUBDIRECCIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS. (2020)
ELABORÓ  LAURA ESQUIVEL LÓPEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  CLARA SANCHEZ CAMACHO JEFA DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN	

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Departamento de Restauración y Fomento Forestal		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Rosalina Dávila Villalva		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Aux. Mtto General		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Carretera Metepec-Santa Ma. Nativitas Km. 7 , Calimaya, Estado de México		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 4813121, 4813122	EXTENSIÓN(ES): 208
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	forestalcepanaf@gmail.com.		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 11S Restauración y Fomento Forestal

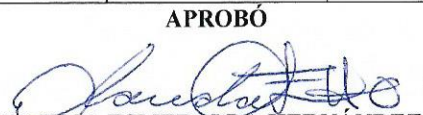
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
11S 11S.9	Restauración y Fomento Forestal	Notas informativas	02	88	01-11-2019 al 31-10-2020	.0088	GAVETA UBICADA EN DEPARTAMENTO DE RESTAURACIÓN Y FOMENTO FORESTAL
11S.9		Circulares	01	3	01-11-2019 al 31-12-2019	.0003	
11S.9		Oficios SAGANP	01	61	01-11-2019 al 31-10-2020	.0061	
11S.9		Dirección General	03	280	01-11-2019 al 31-10-2020	.0280	
11S.8	Plagas y enfermedades	Saneamiento Forestal Parque Estatal Hermenegildo Galena	01	18	01-11-2019 al 31-12-2019	.0018	

ELABORÓ



C. Rosalina Dávila Villalva
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ



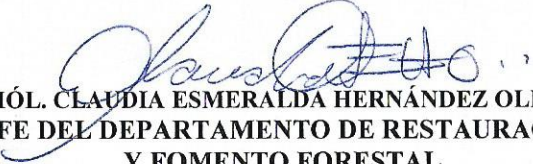
BIÓL. CLAUDIA ESMERALDA HERNÁNDEZ OLMOS
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RESTAURACIÓN Y FOMENTO FORESTAL

FECHA DE ELABORACIÓN

31 DE OCTUBRE DE 2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 11S Restauración y Fomento Forestal

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
11S.9	Informes	Correspondencia Interna	01	11	01-11-2019 al 31-10-2019	.0011	GAVETA UBICADA EN DEPARTAMENTO DE RESTAURACIÓN Y FOMENTO FORESTAL
11S.9		Minutas	01	41	01-11-2019 al 31-10-2020	.0041	
11S.8	Plagas y enfermedades	Saneamiento Forestal Parque Estatal Monte Alto, Valle de Bravo, Estado de México	01	154	18-12-2019 19-08-2020	.0154	
11S.9		Minutas de Trabajo Saneamiento Forestal Parque Estatal Monte Alto.	01	146	15-01-2020 14-08-2020	.0146	
11S.9	Informes	Subdirección de Desarrollo y Control de Parques Recreativos	01	11	15-01-2020 31-10-2020	.0011	
11S.9		Unidad de Asuntos Jurídicos e Igualdad de Género	01	29	09-01-2020 31-10-2020	.0029	
11S.9		Órgano Interno de Control	01	11	27-01-2020 31-10-2020		
11S.9		Solicitudes de árboles	01	33	2019	.0033	
11S.9		Subdirección de Administración y Finanzas	01	34	13-01-2020 31-10-2020	.0034	
ELABORÓ  C. Rosalina Dávila Villalva RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  BIÓL. CLAUDIA ESMERALDA HERNÁNDEZ OLMOS JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RESTAURACIÓN Y FOMENTO FORESTAL			FECHA DE ELABORACIÓN 31 DE OCTUBRE DE 2020	

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 6C. Contabilidad y Finanzas

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	MARIA DEL CONSUELO HERNÁNDEZ MEDINA		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	ANALISTA D		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CARRETERA METEPEC-SANTA MARIA NATIVITAS KM.7 CALIMAYA, ESTADO DE MÉXICO		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 4813122	EXTENSIÓN (ES): 303, 304
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	cepanafinanzas@gmail.com		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 6C. Contabilidad y Finanzas

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
2C.6	Auditorías	Contraloría Interna	4	845	2019-2020	0.0845	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.3	Presupuesto anual de ingresos y egresos	Anteproyecto de Presupuesto de Egresos	2	100	2019-2020	0.0029	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.3	Presupuesto anual de Ingresos y Egresos	SIPREP	12	1087	2019-2020	0.1087	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.4	Estados Financieros	Estados Financieros 2019-2020	12	2090	2019-2020	0.0209	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.5	Transferencias, Ampliaciones, Reducciones y Modificación de partidas	Suficiencias Presupuestales	6	403	2019-2020	0.0403	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.21	Registro y de Control Pólizas Egresos	Pólizas de Egresos	26	9619	2019-2020	0.9619	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.22	Registro y de Control Pólizas Ingresos	Pólizas de Ingresos	12	9130	2019-2020	0.9130	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.27	Conciliaciones Bancarias	Conciliaciones Bancarias	12	1,068	2019-2020	0.1068	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas

ELABORÓ



**MARÍA DEL CONSUELO HERNÁNDEZ MEDINA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE**

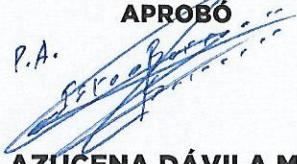
P.A.

APROBÓ

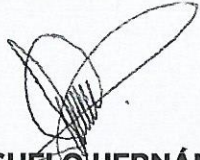
**L.C. AZUCENA DÁVILA MORENO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
CONTABILIDAD Y FINANZAS**

FECHA DE ELABORACIÓN

31-OCTUBRE-2020

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
6C.1	Disposiciones en Materia de Recursos Financieros y Contabilidad Gubernamental	Contaduría Gubernamental	2	19	2019-2020	0.0019	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.3	Presupuesto anual de ingresos y egresos	Presupuesto autorizado	2	11	2019-2020	0.0011	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.5	Transferencias, Ampliaciones, Reducciones y Modificación de partidas	Suficiencias Presupuestales	6	403	2019-2020	0.0403	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.9	Ingresos autogenerados y recaudados en los parques y zoológicos	Correspondencia recibida de la Subdirección de Desarrollo y Control de Parques y Zoos.	3	48	2019-2019	0.0048	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.9	Ingresos autogenerados recaudados en los Parques y Zoológicos	Correspondencia recibida del Parque Ecológico Zacango	2	59	2019-2020	0.0059	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.14.3	Mecanismos de Control Tramitar ingresos	Actas circunstanciadas de Boletos	1	5	2019	0.0005	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.15	Suministro, registro y control de los recursos financieros	Asignación de Fondo Fijo y morralla	4	47	2019	0.0047	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.16.2	Movimientos presupuestales Ampliaciones	Ampliaciones presupuestales	2	131	2019-2020	0.0131	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
6C.23	Pólizas de Diario	Pólizas de Diario	12	3430	2019-2020	0.343	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
ELABORÓ  MARÍA DEL CONSUELO HERNÁNDEZ MEDINA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  L.C. AZUCENA DÁVILA MORENO JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS			FECHA DE ELABORACIÓN 31-OCTUBRE-2020	

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna**SECCIÓN: 6C. Contabilidad y Finanzas**

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
6C.26	Control de cheques	Listado de cheques entregados	2	64	2019-2020	0.0064	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
7C.1	Disposiciones en materia jurídica y administrativa	Asuntos Jurídicos	2	33	2019-2020	0.0033	Oficinas del Departamento de Contabilidad y Finanzas
ELABORÓ  MARÍA DEL CONSUELO HERNÁNDEZ MEDINA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  L.C. AZUCENA DÁVILA MORENO JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS			FECHA DE ELABORACIÓN 31-OCTUBRE-2020	

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS DE INVERSIÓN		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	JOSÉ ANTONIO MORA TELLO		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	LIDER "B" DE PROYECTO		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Carretera Metepec Sta. María Nativitas Km 7 Calimaya Estado de México		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 4813122	EXTENSIÓN(ES): 309
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	Programa.inversion@yahoo.com		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 1C Control y Evaluación

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
1C.6	ÓRGANOS COLEGIADOS	COCODI	1	162	NOV.-2019 OCT.-2020	0.0162	OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS DE INVERSIÓN. EDIFICIO C

SECCIÓN: 3C Administración y Finanzas

3C	ADMINISTRACION Y FINANZAS						
3C.1	Disposiciones Jurídicas y Administrativas en Materia de Adquisiciones y Contratación de Servicios	ASUNTOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS DE INVERSIÓN	13	437	NOV.-2019 OCT.-2020	0.0437	OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS DE INVERSIÓN. EDIFICIO C

SECCIÓN: 3S Proyectos, Obra e Infraestructura

3S	PROYECTOS ,OBRA E INFRAESTRUCTURA						
3S.2	ESTUDIOS Y PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN,MANTENIMIENTO Y/O MODIFICACIÓN DE PARQUES Y ZOOLOGICOS	CONSTRUCCIÓN DE PARQUE CANINO EN EL PARQUE SIERRA MORELOS	1	133	NOV.-2019 OCT.-2020	0.0133	OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS DE INVERSIÓN. EDIFICIO C

ELABORÓ

LIC. JOSÉ ANTONIO MORA TELLO
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBO

P.L.A.P. ADALBERTO DIAZ CASTAÑEDA
JEFE DEL DEPARTAMENTO

FECHA DE ELABORACIÓN

31-Octubre-2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 3S Proyectos, Obra e Infraestructura

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
3S.2	ESTUDIOS Y PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN,MANTENIMIENTO Y/O MODIFICACIÓN DE PARQUES Y ZOOLÓGICOS	Propuesta de Proyectos susceptibles de ser financiados a través del fondo metropolitano 2020	1	05	NOV.-2019 OCT.-2020	0.005	OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS DE INVERSIÓN. EDIFICIO C

SECCIÓN: 8C Programas de Inversión

8C	PROGRAMAS DE INVERSIÓN						
8C.1	CONTRATOS Y CONVENIOS DE OBRA PÚBLICA	CONSTRUCCIÓN DE EXHIBIDORES DE CARNIVOROS Y PRIMATES EN EL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO	3	680	NOV.-2019 OCT.-2020	0.0680	OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS DE INVERSIÓN. EDIFICIO C
8C.1	CONTRATOS Y CONVENIOS DE OBRA PÚBLICA	CONSTRUCCIÓN DE FACHADAS DE ALBERGUES DE CARNIVOROS EN EL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO	1	179	NOV.-2019 OCT.-2020	0.0179	OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS DE INVERSIÓN. EDIFICIO C
8C.8	REPORTES DE AVANCE FISICO FINANCIEROS	REPORTES ENVIADOS POR EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS DE INVERSIÓN	5	116	NOV.-2019 OCT.-2020	0.0116	OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS DE INVERSIÓN. EDIFICIO C
8C.9	CONCILIACIONES FINANCIERAS	FISCO- CONCILIACIONES	1	58	NOV.-2019 OCT.-2020	0.0058	OFICINA DEL DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS DE INVERSIÓN. EDIFICIO C

ELABORÓ

**LIC. JOSÉ ANTONIO MORA TELLO
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE**

APROBÓ

**P.L.A.P. ADALBERTO DIAZ CASTAÑEDA
JEFE DEL DEPARTAMENTO**

FECHA DE ELABORACIÓN

31-Octubre-2020

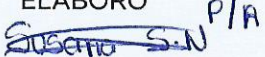
Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	COORDINACIÓN DE ZOOLOGICOS		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. IRMA CORONA MARTÍNEZ		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	SECRETARIA		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CARRETERA METEPEC-ZACANGO KM.7 CALIMAYA, MÉXICO		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	CLAVE LADA: 722	CLAVE LADA: 722
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	coordinacionzacango@smagem.net		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

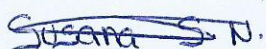
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
7S.1.2	POLÍTICAS OPERATIVAS	COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS	1	121	NOV 2019 -OCTUBRE 2020	0.121	OFICINA DE LA COORDINACIÓN DE ZOOLOGICOS DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
		COMITÉ DE ARRENDAMIENTOS, ADQUISICIONES DE INMUEBLES Y ENAJENACIONES	1	244	NOV 2019 -OCTUBRE 2020	0.244	
		COMITÉ DE COCODI	1	150	NOV 2019 -OCTUBRE 2020	0.150	
		REPORTES MENSUALES	1	145	NOV 2019 -OCTUBRE 2020	0.145	
		COMITÉ DE BIOÉTICA Y BIOSEGURIDAD	1	16	NOV 2019 -OCTUBRE 2020	0.016	
		COMITÉ DE MEJORA REGULATORIA	1	41	NOV 2019 -OCTUBRE 2020	0.041	
		COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERES	1	4	NOV 2019 -OCTUBRE 2020	0.004	

ELABORÓ  P/A C. IRMA CORONA MARTÍNEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	APROBÓ  ING. SANTIAGO NYSEN GÓMEZ JEFE DEL DEPARTAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCTUBRE/2020
---	--	--

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
75.1.2	POLÍTICAS OPERATIVAS	COMITÉ INTERNO DE OBRA PÚBLICA	1	3	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.003	OFICINA DE LA COORDINACIÓN DE ZOOLOGICOS DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
		DOCUMENTOS DEL LOBO GRIS MEXICANO	1	25	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.025	
		DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIÓN	1	21	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.021	
		SECRETARÍA DEL MEDIO AMBIENTE	1	6	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.006	
		CÓNDOR DE CALIFORNIA	1	40	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.040	
		HERPETARIO	1	40	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.040	
		DOCUMENTOS ALPZA	1	51	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.051	
		PROGRAMA DE TRABAJO DE LA COORDINACIÓN	1	21	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.021	
		DOCUMENTOS PROTECCIÓN CIVIL	1	37	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.037	
		CONSEJO CIUDADANO DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL DEL ESTADO DE MÉXICO	1	14	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.014	
		SEMARNAT	1	124	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.124	
		OBRAS DE CONSTRUCCIÓN EN PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO	1	9	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.009	
ELABORÓ  C. IRMA CORONA MARTÍNEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			ARROBÓ  ING. SANTIAGO NYSSSEN GÓMEZ JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCTUBRE/2020	

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna							
SECCIÓN:							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
75.1.3	POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS	ACTAS ADMINISTRATIVAS	1	3	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.003	OFICINA DE LA COORDNACIÓN DE ZOOLOGICOS DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
		OFICIOS DIRECCIÓN GENERAL	1	34	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.034	
		OFICIOS SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1	243	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.243	
		OFICIOS UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	1	177	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.177	
		OFICIOS ORGANO INTERNO DE CONTROL	1	15	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.015	
		OFICIOS RECURSOS HUMANOS	1	83	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.083	
		OFICIOS RECURSOS MATERIALES	1	21	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.021	
		OFICIOS DESARROLLO Y CONTROL DE PARQUES RECREATIVOS	1	38	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.038	
		OFICIOS UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS	1	226	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.226	
		OFICIOS LA UNIDAD DE PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS	1	79	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.079	
		AUDITORIAS	1	112	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.112	
ELABORÓ  C. IRMA CORONA MARTÍNEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  ING. SANTIAGO NYSSSEN GÓMEZ JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCTUBRE/2020	

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

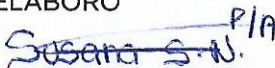
SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
7S.1.3	POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS	OFICIOS SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y GESTIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS	1	7	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.007	OFICINA DE LA COORDINACIÓN DE ZOOLOGICOS DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
		OFICIOS DE DESCUENTO	1	76	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.076	
		OFICIOS SUBCOORDINACIÓN TÉCNICA Y DE MANEJO DE LA FAUNA	1	41	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.041	
		ÁREA DE BIESTAR ANIMAL	1	3	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.003	
		ÁREA DE INVESTIGACIÓN Y CONSERVACIÓN DE FAUNA	1	2	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.002	
		SUBCOORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	1	1	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.001	
		SUBCOORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	1	29	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.029	
		CENTRO DE EDUCACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN	1	10	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.010	
		SERVICIO SOCIAL, PRÁCTICAS PROFESIONALES, ESTANCIAS ETC.	1	62	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.062	
		OFICIOS CONSECIONARIOS	1	27	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.027	
		INSPECCIONES	1	101	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.101	
ELABORÓ  C. IRMA CORONA MARTÍNEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  ING. SANTIAGO NYSSSEN GÓMEZ JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCTUBRE/2020	

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
7S.1.3	POLITICAS ADMINISTRATIVAS	TURNOS	1	258	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.258	OFICINA DE LA COORDINACIÓN DE ZOOLOGICOS DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
		NOTAS INFORMATIVAS INTERNAS	1	182	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.182	
		DOCUMENTOS ÁREA DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	1	16	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.016	
		CIRCULARES	1	164	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.164	
		CONVENIOS	1	109	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.109	
		CAPACITACIONES	1	9	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.009	
		DOCUMENTOS DEL PERSONAL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO	1	71	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.071	
		OFICIOS DE FUNCIONES	1	58	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.058	
		DOCUMENTOS DE DONACIONES	1	51	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.051	
		RECIBOS	1	42	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.042	
		NOTAS INFORMATIVAS DIRECCIÓN	1	64	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.064	
		REPORTE DE SEGURIDAD E HIGIENE	1	29	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.029	
		MESAS DE TRABAJO DE CULTURA RECREACIÓN, DEPORTE Y ACCESIBILIDAD	1	9	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.009	
ELABORÓ  C. IRMA CORONA MARTÍNEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  ING. SANTIAGO NYSSSEN GÓMEZ JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCTUBRE/2020	

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna							
SECCIÓN:							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
7S.1.3	POLITICAS ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTOS PROYECTO ROOTS ANDS SHOOTS	1	4	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.004	OFICINA DE LA COORDINACIÓN DE ZOOLOGICOS DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
		DOCUMENTOS AMPHIBIAN ARK	1	44	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.044	
		UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	1	14	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.014	
		MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA COORDINACIÓN	1	08	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.008	
		DOCUMENTOS DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS	1	46	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.046	
		DOCUMENTOS SUCOFA	1	5	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.005	
		FACTURAS	1	9	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.009	
		DOCUMENTOS COVID-19	1	112	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.112	
		DOCUMENTOS "BIREKI"	1	98	NOV 2019- OCTUBRE 2020	0.098	
		MINUTAS DE TRABAJO REUNIÓN INTERNA ZACANGO	1	68	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.068	
		DOCUMENTOS AZCARM	1	19	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.019	
		REGLAMENTOS	1	44	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.064	
		REPORTE SEMANAL DE LA COORDINACIÓN	1	8	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.135	
ELABORÓ  C. IRMA CORONA MARTÍNEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  ING. SANTIAGO NYSSSEN GÓMEZ JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCTUBRE/2020	

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna							
SECCIÓN:							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
8S.12.1	POLITICAS OPERATIVAS	ALTAS Y BAJAS	2	42	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.042	OFICINA DE LA COORDINACIÓN DE ZOOLOGICOS DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
		ACTAS DE FAUNA	1	25	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.025	
		ACTAS DE VALUACIÓN DE FAUNA Y SUS DERIVADOS	1	33	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.033	
		BAJAS DE FAUNA	1	56	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.056	
		CALENDARIO PROGRAMTICO	1	103	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.103	
		NACIMIENTOS OCURRIDOS Y LOGRADOS CEPANAF	1	46	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.046	
		MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA ADQUISICIÓN, ENAJENACIÓN, DONACIÓN E INTERCAMBIO DE LA FAUNA SILVESTRE	1	16	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.016	
		PROGRAMACIÓN DE DIETAS DE FAUNA	1	24	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.024	
		ADQUISICIÓN DE EJEMPLARES	1	12	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.012	
		RECIBOS DE PRODUCTOS Y SUBPRODUCTOS	1	8	NOV 2019- OCTUBRE 2020	0.008	
		PROGRAMA DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN DE ESPECIES SILVESTRES	1	3	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.003	
		MOVIMIENTOS Y TRASLADOS DE FAUNA	1	16	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.016	
		DEPOSITOS DE SEMOVIMIENTOS	1	20	NOV 2019 - OCTUBRE 2020	0.020	
ELABORÓ C. IRMA CORONA MARTÍNEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ ING. SANTIAGO NYSSÉN GÓMEZ JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCTUBRE/2020	

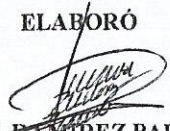
Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

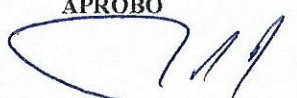
UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Subcoordinación de Administración de Recursos		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Jéssica Ramírez Barrera		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Secretaría		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Carretera Metepec-Zacango Km. 7, Calimaya, México C.P. 52200		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 298-06-33	EXTENSIÓN(ES):
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	recursosparquezacango@gmail.com		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
7S.1.3	POLÍTICAS (ADMINISTRATIVAS)	CIRCULARES	01	38	01 DE NOVIEMBRE 2019 AL 31 DE OCTUBRE DE 2020	0.0038	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS Y OFICINA DE LA SUBCOORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
		NOTAS INFORMATIVAS	01	51		0.0051	
		OFICIOS SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	01	18		0.0018	
		OFICIOS COORDINACIÓN	01	35		0.0035	
		OFICIOS PERMISIONARIOS	01	59		0.0059	
		TURNOS	01	11		0.0011	
		OFICIOS SUBCOORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	01	09		0.0009	
		PROGRAMACIÓN VEHICULAR	01	25		0.0025	
		ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL DE PERMISIONARIOS	01	18		0.0018	
		OFICIOS PERSONAL ZACANGO	01	11		0.0011	

ELABORÓ

JÉSSICA RAMÍREZ BARRERA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

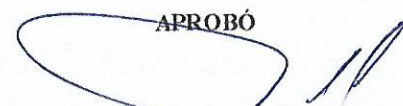
APROBÓ

C.P. ERIK RAFAEL MEJÍA CALDERÓN
SUBCOORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

FECHA DE ELABORACIÓN

31 DE OCTUBRE 2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
7S.1.3	POLITICAS (ADMINISTRATIVAS)	OFICIOS CAMBIO DE DESCANSO Y DE ADSCRIPCIÓN DEL PERSONAL DE ZACANGO	01	17	01 DE NOVIEMBRE DE 2019 AL 31 DE OCTUBRE DE 2020	0.0017	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS Y OFICINA DE LA SUBCOORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
		OFICIOS DIRECCIÓN GENERAL	01	16		0.0016	
		TURNOS DIRECCIÓN	01	16		0.0016	
		OFICIOS CONTRALORIA	01	27		0.0027	
		OFICIOS SUSPENSIÓN PERSONAL ZACANGO	01	02		0.0002	
		REPORTES MENSUALES	01	07		0.0007	
		OFICIOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN	01	03		0.0003	
		COMITÉ DE BIOÉTICA Y BIOSEGURIDAD	01	11		0.0011	
		OFICIOS CONTABILIDAD	01	01		0.0001	
		DATOS DE PERMISIONARIOS	01	15		0.0015	
		OFICIOS RECURSOS HUMANOS	01	20		0.0020	
		10S.1	REPORTES DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO (HUMANOS)	REPORTE DE AFLUENCIA		01	
10S.2.1	ACCIONES DEL PARQUE ECOLOGICO ZACANGO (SERVICIOS PERSONALES)	FACTURAS DEL COMEDOR	01	09	0.0009		
ELABORÓ  JÉSSICA RAMÍREZ BARRERA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  C.P. ERIK RAFAEL MEJÍA CALDERÓN SUBCOORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31 DE OCTUBRE 2020	

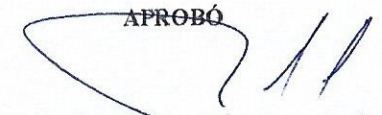
Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
10S 2.2	ACCIONES DEL PARQUE ECOLOGICO ZACANGO (DOTACIÓN Y SUMINISTRO DE MATERIAL)	VALES DE PAPELERIA	01	55	01 DE NOVIEMBRE DE 2019 AL 31 DE OCTUBRE DE 2020	0.0055	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS Y OFICINA DE LA SUBCOORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
		NOTAS DEL GAS	01	24		0.0024	
		DOCUMENTOS DE LUZ	01	17		0.0017	
		REQUISICIONES SERVICIOS GENERALES	01	103		0.0103	
		REQUISICIONES SUBCOORDINACIÓN TÉCNICA	01	135		0.0135	
		REQUISICIONES COORDINACIÓN	01	18		0.0018	
		REQUISICIONES ADMINSTRACIÓN DE RECURSOS	01	25		0.0025	
		REQUISICIONES CENTRO DE EDUCACIÓN	01	12		0.0012	
		SALIDAS DE ALMACÉN GENERAL	01	18		0.0018	
		SOLICITUD DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS	01	07		0.0007	
		RECIBOS	01	37		0.0037	
		10S.3	INGRESOS GENERADOS DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO	COMPROBACIÓN DE TIENDA DE SOUVENIRS		01	
COMPROBACIÓN VENTA DE CUBREBOCAS	01			02	0.0002		
REPORTE DE INGRESOS	01			126			
REPORTE DE INGRESOS DIARIOS	01			2073	0.2073		
REPORTE DE PERMISIONARIOS	01			74	0.0074		
ELABORÓ JÉSSICA RAMÍREZ BARRERA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ C.P. ERIK RAFAEL MEJÍA CALDERÓN SUBCOORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31 DE OCTUBRE 2020	

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
10S.3	INGRESOS GENERADOS DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO	REPORTE SEMANAL DE INGRESOS	01	376	01 DE NOVIEMBRE DE 2019 AL 31 DE OCTUBRE	0.0376	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS Y OFICINA DE LA SUBCOORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS
10S.7	TARJETAS DE REGISTRO Y LISTAS DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO	LISTAS DE ASISTENCIA	01	502		0.0502	
		REPORTE PERSONAL OCOTAL	01	232		0.0232	
		REPORTE PERSONAL NOVIEMBRE	01	243		0.0243	
		REPORTE PERSONAL DICIEMBRE	01	417		0.0417	
ELABORÓ  JÉSSICA RAMÍREZ BARRERA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  C.P. ERIK RAFAEL MEJÍA CALDERÓN SUBCOORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31 DE OCTUBRE 2020	

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	AREA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIVIL		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CATALINA NATIVIDAD OLVERA GONZÁLEZ		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	BODEGA DE LA OFICINA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIVIL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 298.06.34	EXTENSIÓN(ES):
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	seguridadzacango@gmail.com		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

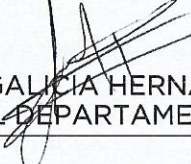
SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERIODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
7S.1 8S.1.2	POLÍTICAS OPERATIVAS	BITÁCORA DE PERMISIONARIOS	3	397	NOVIEMBRE 2019 OCTUBRE 2020	0.0397	BODEGA DE LA OFICINA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.
		PARTE DE NOVEDADES	11	549	NOVIEMBRE 2019 OCTUBRE 2020	0.0549	BODEGA DE LA OFICINA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.
7S.1 8S.1.3	POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS	CIRCULARES	1	18	NOVIEMBRE 2019 OCTUBRE 2020	0.0018	BODEGA DE LA OFICINA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.
		NOTAS INFORMATIVAS	2	84	NOVIEMBRE 2019 OCTUBRE 2020	0.0084	BODEGA DE LA OFICINA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.
		OFICIOS DIRECCIÓN	2	45	NOVIEMBRE 2019 OCTUBRE 2020	0.0045	BODEGA DE LA OFICINA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.
		OFICIOS COORDINACIÓN	2	41	NOVIEMBRE 2019 OCTUBRE 2020	0.0041	BODEGA DE LA OFICINA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.

ELABORÓ


CATALINA N. OLVERA GONZÁLEZ
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ


LIC. SAUL GALICIA HERNÁNDEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO

FECHA DE ELABORACIÓN

31/OCTUBRE/2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
7S.1 8S.1.3	POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS	SUBCOMITE DE SEGURIDAD E HIGIENE	1	54	NOVIEMBRE 2019 OCTUBRE 2020	0.0054	BODEGA DE LA OFICINA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.
		INCIDENCIAS	1	23	NOVIEMBRE 2019 OCTUBRE 2020	0.0023	BODEGA DE LA OFICINA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.
		RECIBOS	1	17	NOVIEMBRE 2019 OCTUBRE 2020	0.0017	BODEGA DE LA OFICINA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.
		SALIDAS DEL CONSULTORIO	1	12	NOVIEMBRE 2019 OCTUBRE 2020	0.0012	BODEGA DE LA OFICINA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.
		VALES DE PAPELERIA	1	05	NOVIEMBRE 2019 OCTUBRE 2020	0.0005	BODEGA DE LA OFICINA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.
		REPORTES MENSUALES	1	17	NOVIEMBRE 2019 OCTUBRE 2020	0.0017	BODEGA DE LA OFICINA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.
ELABORÓ  CATALINA N. OLVERA GONZÁLEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  LIC. SAUL GALICIA HERNÁNDEZ JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCTUBRE/2020.	

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	SUBCOORDINACIÓN TÉCNICA Y DE MANEJO DE LA FAUNA		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	ELVIRA RODRÍGUEZ SAAVEDRA		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	ANALISTA D		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	SALA DE JUNTAS DE LA SUBCOORDINACIÓN TÉCNICA Y DE MANEJO DE LA FAUNA DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 298.06.33	EXTENSIÓN(ES):
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	subfaunazacango@gmail.com		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 8S. MANEJO DE LA FAUNA

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
8S.1	POLÍTICAS	DIRECCIÓN GENERAL	1	3	2020	0.0003	SALA DE JUNTAS DE LA SUBCOORDINACIÓN TÉCNICA Y DE MANEJO DE LA FAUNA DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
8S.1.3	ADMINISTRATIVAS	COORDINACIÓN DE ZOOLOGICOS	2	21	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0021	
		SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	2	57	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0057	
		RECURSOS MATERIALES	2	41	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0041	
		ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	2	50	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0050	
		TRÁMITES ANTE SEMARNAT	3	346	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0346	
		CALENDARIO PROGRAMÁTICO	2	136	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0136	
		ASUNTOS DE PERSONAL	2	93	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0093	
		RECIBOS VARIOS	2	27	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0027	
		NOTAS INFORMATIVAS	2	162	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0162	
		REQUISICIONES	2	111	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0111	

ELABORÓ

ELVIRA RODRÍGUEZ SAAVEDRA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ

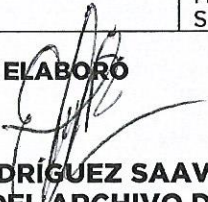
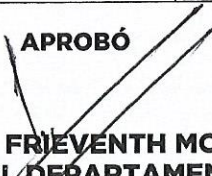
M.V.Z. JESÚS L. FRIEVENH MONDRAGÓN
JEFE DEL DEPARTAMENTO

FECHA DE ELABORACIÓN

31/OCTUBRE/2020

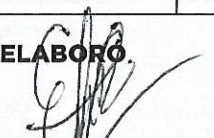
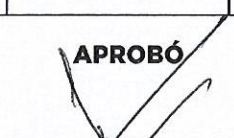
Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 85 MANEJO DE LA FAUNA

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
8S.1	POLÍTICAS	CIRCULARES	2	17	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0017	SALA DE JUNTAS DE LA SUBCOORDINACIÓN TÉCNICA Y DE MANEJO DE LA FAUNA DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
8S.1.3	ADMINISTRATIVAS						
		INVESTIGACIÓN Y CONSERVACIÓN	1	3	2020	0.0003	
		VALES DE PAPELERÍA	2	8	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0008	
		TRÁMITES DE ARCHIVO	2	16	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0016	
		MINUTAS	1	6	2020	0.0006	
		SALIDAS DE ALMACÉN	2	5	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0005	
		SUBDIRECCIÓN DE DESARROOLO Y CONTROL DE PARQUES	1	4	2020	0.0004	
		CONTABILIDAD Y FINANZAS	2	3	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0003	
		PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN	1	2	2020	0.0002	
		REPRESENTANTE LEGAL SEMARNAT	1	15	2020	0.0015	
		INFORME PARQUE DEL PUEBLO - SEMARNAT	1	102	2020	0.0102	
		INFORME EL OCOTAL - SEMARNAT	1	122	2020	0.0122	
		INFORME MAZAHUA, OTOMÍ, S. MORELOS - SEMARNAT	1	76	2020	0.0076	
ELABORÓ  ELVIRA RODRÍGUEZ SAAVEDRA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  M.V.Z. JESÚS L. FRIEVENTH MONDRAGÓN JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCTUBRE/2020	

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 8S Manejo de la Fauna

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
8S.1	POLÍTICAS	INFORME ZACANGO - SEMARNAT	1	126	2020	0.0126	SALA DE JUNTAS DE LA SUBCOORDINACIÓN TÉCNICA Y DE MANEJO DE LA FAUNA DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
8S.1.3	ADMINISTRATIVAS						
		SOLICITUD DE ADQUISICIÓN	1	3	2020	0.0003	
		ACTUALIZACIÓN PLAN MANEJO H. GALEANA - LOBO GRIS	1	36	2020	0.0036	
		UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS	1	1	2019	0.0001	
8S.8	PROGRAMAS DE BIOSEGURIDAD DEL ZOOLOGICO	MANIFIESTOS DE ENTREGA DE RESIDUOS	2	18	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0018	
8S.9	PROGRAMAS DE SERVICIO SOCIAL	SERVICIO SOCIAL Y ESTANCIAS	2	11	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0011	
8S.12	REGISTRO DE SEMOVIENTES	ALTAS Y BAJAS	3	392	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0392	
8S.12.1	ALTAS Y BAJAS DE SEMOVIENTES						
8S.12.2	ACTAS DE SEMOVIENTES	ACTAS VARIAS	2	36	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0036	
		ACTAS ENTREGA DE FAUNA	2	81	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0081	
8S.12.3	DEPÓSITOS DE SEMOVIENTES	DEPÓSITOS DE FAUNA	1	61	2020	0.0061	
ELABORÓ  ELVIRA RODRÍGUEZ SAAVEDRA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  M.V.Z. JESÚS L. FRIEVENH MONDRAGÓN JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCTUBRE/2020	

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	JEFATURA DE SERVICIO MÉDICO VETERINARIO		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	ELVIRA RODRÍGUEZ SAAVEDRA		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	ANALISTA D		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	SALA DE JUNTAS DE LA SUBCOORDINACIÓN TÉCNICA Y DE MANEJO DE LA FAUNA DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 298.06.33	EXTENSIÓN(ES):
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	subfaunazacango@gmail.com		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 85 MANEJO DE LA FAUNA

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
8S.1	POLÍTICAS	REPORTE DIARIO	3	365	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0365	SALA DE JUNTAS DE LA SUBCOORDINACIÓN TÉCNICA Y DE MANEJO DE LA FAUNA DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
8S.1.3	ADMINISTRATIVAS						
		NOTAS INFORMATIVAS	1	55	2020	0.0055	
		COORDINACIÓN DE ZOOLOGICOS	2	5	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0005	
		UIPPE	1	2	2020	0.0002	
		CIRCULARES	2	3	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0003	
		MINUTAS	2	28	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0028	
8S.3	PROGRAMAS DE SUPERVISIÓN DE SERVICIOS MEDICO VETERINARIO	SUPERVISIÓN DE PARQUES	2	86	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0086	
8S.12	REGISTRO DE SEMOVIENTES	INVENTARIOS FAUNÍSTICOS	2	138	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0138	

ELABORÓ

**ELVIRA RODRÍGUEZ SAAVEDRA
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE**

APROBÓ

**M.V.Z. ALDO SOTO RODRÍGUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO**

FECHA DE ELABORACIÓN

31/OCTUBRE/2020

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	JEFATURA DE BIENESTAR ANIMAL		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	SONIA GARCÍA CASTILLO		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	TAQUILLERA		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	OFICINA DE LA JEFATURA DE BIENESTAR ANIMAL DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 298.06.33	EXTENSIÓN(ES):
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	bazacango@gmail.com		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
8S.1	POLÍTICAS	SALIDAS DE PERECEDEROS	2	180	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0180	OFICINA DE LA JEFATURA DE BIENESTAR ANIMAL
8S.1.3	ADMINISTRATIVAS	NOTAS INFORMATIVAS	2	150	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0150	
		REPORTE MENSUAL	2	33	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0033	
		COORDINACIÓN DE ZOOLOGICOS	2	6	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0006	
		CIRCULARES	2	12	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0012	
		ASUNTOS DE PERSONAL	1	7	NOVIEMBRE - DICIEMBRE 2019	0.0007	
		REPORTES DE GUARDIAS	2	224	2020	0.0224	
		ENTREGA RECEPCIÓN	1	60	2020	0.0060	

ELABORÓ

SONIA GARCÍA CASTILLO
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ

M.V.Z. CARLOS A. PUMARINO JIMÉNEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO

FECHA DE ELABORACIÓN

31/OCTUBRE/2020

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

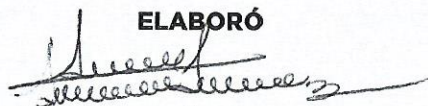
UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	JEFATURA DE INVESTIGACIÓN Y CONSERVACIÓN DE FAUNA		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARACELI LEÓN SANTILLAN		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	INTENDENTE		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	OFICINA DE LA JEFATURA DE INVENATIGACIÓN Y CONSERVACIÓN DE FAUNA DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO.		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 298.06.33	EXTENSIÓN(ES):
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTARTIVA DE ADSCRIPCIÓN:	conservacionzacango@gmail.com		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 85 MANEJO DE LA FAUNA

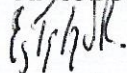
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
8S.1	POLÍTICAS	REPORTES DIARIOS	3	298	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0298	OFICINA DE LA JEFATURA DE INVESTIGACIÓN Y CONSERVACIÓN DE FAUNA DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
8S.1.3	ADMINISTRATIVAS	NOTAS INFORMATIVAS	2	59	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0059	
		REPORTES MENSUALES	2	22	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0022	
		COORDINACIÓN DE ZOOLOGICOS	1	4	2020	0.0004	
		CIRCULARES	2	22	NOVIEMBRE 2019 - OCTUBRE 2020	0.0022	
		SOLICITUD DE MATERIAL PROMOCION Y DIFUSIÓN	1	2	2020	0.0002	
		SUBCOORDINACIÓN TÉCNICA	1	1	2020	0.0001	

ELABORÓ



**ARACELI LEÓN SANTILLAN
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE**

APROBÓ



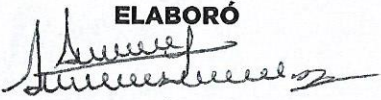
**BIOL. ESTELA JIMÉNEZ RAMÍREZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO**

FECHA DE ELABORACIÓN

31/OCTUBRE/2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN: 85 MANEJO DE LA FAUNA

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
8S.1	POLÍTICAS	CONTABILIDAD Y FINANZAS	1	6	2020	0.0006	OFICINA DE LA JEFATURA DE INVESTIGACIÓN Y CONSERVACIÓN DE FAUNA DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
8S.1.3	ADMINISTRATIVAS						
		RECIBOS VARIOS	1	3	2020	0.0003	
		DIRECCIÓN GENERAL	1	1	2020	0.0001	
8S.10	PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN DE ESPECIES SILVESTRES	AMPHIBIAN ARK	1	4	2020	0.0004	
ELABORÓ  ARACELI LEÓN SANTILLAN RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  BIOL. ESTELA JIMÉNEZ RAMÍREZ JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCTUBRE/2019	

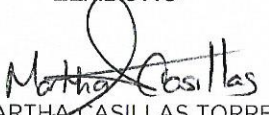
Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

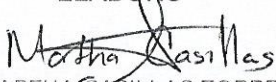
UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	SUBCOORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. MARTHA CASILLAS TORRES		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	MECANÓGRAFA		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CARRETERA METEPEC-ZACANGO KM.7 CALIMAYA, MÉXICO		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722	NUMERO(S): 2980631, 33 Y 34	EXTENSIÓN(ES): N/A
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	servigraleszacango@gmail.com		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
9S.1.2	POLÍTICAS OPERATIVAS	REPORTE DIARIO	1	91	NOV. 2019/OCT.2020	0.0091	OFICINA DE LA SUBCOORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
		REPORTE DE SEGURIDAD E HIGIENE	1	13	NOV. 2019/OCT.2020	0.0013	
		REPORTE MENSUAL	1	39	NOV. 2019/OCT.2020	0.0039	
		CHECK LIST	1	11	NOV. 2019/OCT.2020	0.0011	
		EVALUACIONES SANITARIAS	1	23	NOV. 2019/OCT.2020	0.0023	
		VACACIONES PERÍODO ORDINARIO	1	49	NOV. 2019/OCT.2020	0.0049	
9S.1.3	POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS	CIRCULARES	1	58	NOV. 2019/OCT.2020	0.0058	
		NOTA INFORMATIVA	1	39	NOV. 2019/OCT.2020	0.0039	
		OFICIOS SUB. DE SERVICIOS GENERALES	1	54	NOV. 2019/OCT.2020	0.0054	

ELABORÓ  C. MARTHA CASILLAS TORRES RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	APROBÓ  L. en E.F. RICARDO RODRÍGUEZ BAHENA JEFE DEL DEPARTAMENTO	FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCTUBRE/2020
--	---	--

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna							
SECCIÓN:							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
9S.1.3	POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS	OFICIOS DE SUB. DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1	8	NOV. 2019/OCT.2020	0.0008	OFICINA DE LA SUBCOORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES DEL PARQUE ECOLÓGICO ZACANGO
		OFICIOS DE LA CONTRALORIA	1	7	NOV. 2019/OCT.2020	0.0007	
		OFICIOS DE LA COORDINACIÓN DE ZOOLOGICOS	1	28	NOV. 2019/OCT.2020	0.0028	
		OFICIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	1	4	NOV. 2019/OCT.2020	0.0004	
9S.4	CONTROLES Y MANEJO DE MATERIALES	CONTROL DE COMBUSTIBLE	1	79	NOV. 2019/OCT.2020	0.0079	
		RECIBOS	1	12	NOV. 2019/OCT.2020	0.0012	
		REQUISICIONES	1	97	NOV. 2019/OCT.2020	0.0097	
		SALIDAS DE ALMACÉN	1	85	NOV. 2019/OCT.2020	0.0085	
		SALIDAS DE MATERIAL DE BODEGA BAZZ	1	461	NOV. 2019/OCT.2020	0.0461	
		VALE DE PAPELERÍA	1	11	NOV. 2019/OCT.2020	0.0011	
		SALIDAS DELCAMIÓN RECOLECTOR	1	100	NOV. 2019/OCT.2020	0.0100	
		SALIDAS DE CAMIONETA F-350 VERDE	1	211	NOV. 2019/OCT.2020	0.0211	
		INVENTARIOS BODEGA BAZZ	1	52	NOV. 2019/OCT.2020	0.0052	
ELABORÓ  C. MARTHA CASILLAS TORRES RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ L. en E.F. RICARDO RODRÍGUEZ BAHENA JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31/OCTUBRE/2020	

Guía Simple de Archivos de la CEPANAF

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Centro de Educación para la Conservación		
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Maricela Salazar Palma		
PUESTO NÓMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Secretaria		
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	Carretera Metepec, Zacango Km 7, Calimaya México C.P. 52200		
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: (722)	NUMERO(S): 481-31-21 y/o 22	EXTENSIÓN(ES): 600
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	educacionzacango@gmail.com		

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

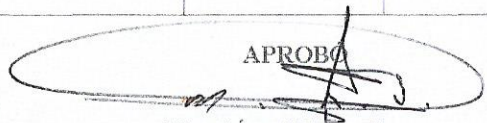
SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
7S.1 7S.1.3	Política Administrativas	Circulares	2	15	Nov 2019/Oct 2020	0.0015	Archivero de la oficina de la Secretaria del Centro de Educación para la Conservación.
		Notas Informativas	2	7	Nov 2019/Oct 2020	0.0007	Archivero de la oficina de la Secretaria del Centro de Educación para la Conservación.
		Oficios	2	24	Nov 2019/Oct 2020	0.0024	Archivero de la oficina de la Secretaria del Centro de Educación para la Conservación.
		Programas Educativos	1	23	2020	0.0023	Archivero de la oficina de la Secretaria del Centro de Educación para la Conservación.
		UIPPE	1	18	2020	0.0018	Archivero de la oficina de la Secretaria del Centro de Educación para la Conservación.
		Reporte Diario	2	133	Nov 2019/Oct 2020	0.0133	Archivero de la oficina de la Secretaria del Centro de Educación para la Conservación.
		Reporte Mensual	2	32	Nov 2019/Oct 2020	0.0032	Archivero de la oficina de la Secretaria del Centro de Educación para la Conservación.

ELABORÓ

Maricela Salazar Palma

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

APROBÓ

Miguel Ángel Velmar Reyes

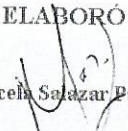
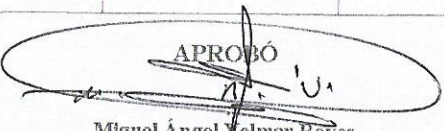
JEFE DEL DEPARTAMENTO

FECHA DE ELABORACIÓN

31 – Octubre – 2020

Acervo Documental del Fondo: Comisión Estatal de Parques Naturales y de la Fauna

SECCIÓN:

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
		Requisiciones	2	13	2020	0.0013	Archivero de la oficina de la Secretaría del Centro de Educación para la Conservación
		Servicio Social	1	41	2020	0.0041	Archivero de la oficina de la Secretaría del Centro de Educación para la Conservación.
ELABORÓ  Maricela Solazar Palma RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE			APROBÓ  Miguel Ángel Velmar Reyes JEFE DEL DEPARTAMENTO			FECHA DE ELABORACIÓN 31 – Octubre - 2020	

VII Terminología archivística y administrativa

- **Archivo de trámite:** Conjunto organizado de expedientes de asuntos en gestión, ordenados conforme a un método y cuya consulta es frecuente y necesaria para una adecuada toma de decisiones y el despacho oportuno de los asuntos propios de una unidad administrativa. Unidad responsable de la gestión de documentos de uso cotidiano y necesario para el ejercicio de las atribuciones de una unidad administrativa.
- **Área Coordinadora de Archivos:** Área responsable de coordinar las acciones de las Unidades Administrativas, así como de formular criterios en materia de organización, administración y conservación de los archivos.
- **Cuadro General de Clasificación Archivística:** Instrumento técnico que describe la estructura jerárquica y funcional documental de un archivo, con base en las atribuciones y funciones del órgano productor, en la que se establece un principio de diferenciación y estratificación de las diversas agrupaciones documentales que conforman el acervo de un ente público. De esta manera, los documentos se reúnen en agrupaciones naturales llamadas Fondo, Sección, Serie, Expediente y Unidad Documental.
- **Documento de archivo:** Soporte que registra un acto administrativo, jurídico, fiscal o contable; creado, recibido, manejado y usado en el ejercicio de las facultades y actividades de una unidad administrativa, independientemente del soporte en el que se encuentre.
- **Expediente:** Unidad documental constituida por uno o varios documentos de archivo, ordenados y relacionados con un mismo asunto, actividad o trámite o bien por ser resultado de un mismo proceso de gestión y de acumulación de los documentos que los constituyen.
- **Fondo:** Conjunto de documentos recibidos o producidos orgánicamente por una dependencia con cuyo nombre se identifica.
- **Guía Simple de Archivo:** Esquema general de descripción de las series documentales del archivo de una unidad administrativa, que indica sus características y datos fundamentales conforme al Cuadro General de Clasificación Archivística.